

ДВГУПС



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета, профессор

Ю.А. Давыдов

« 27 »

10

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ДВГУПС П 11-04-17

ВНУТРИВУЗОВСКИЙ КОНКУРС «ЛУЧШИЙ ПРЕПОДАВАТЕЛЬ»

Лист внесения изменений в стандарт

№ пп	Основание для изменения (№ приказа, дата)	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям

Хабаровск
2017

Предисловие

1	Разработано	Учебно-методическим управлением
2	Утверждено и введено в действие	Приказом ректора от 01.11.2017 № 716
3	Взамен	Положения ДВГУПС П 11-04-12 «Внутривузовский конкурс «Лучший преподаватель»»), утвержденного приказом ректора от 29.12.2012 г. № 736
4	Дата рассылки пользователям	02.11.2017

Ответственность за разработку и эффективное использование данного Положения

1	За утверждение и введение в действие	Учебно-методическое управление
2	За соблюдение сроков согласования	Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования
3	За предоставление положения пользователям	Учебно-методическое управление
4	За актуализацию положения и за внесение изменений	Учебно-методическое управление
5	За соблюдение требований положения	Организаторы и участники внутривузовского конкурса «Лучший преподаватель ДВГУПС»

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ДВГУПС

Содержание

1. Назначение и область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Срок действия.....	4
4. Термины, определения и сокращения.....	4
5. Основные положения	5
5.1. Цели и основные задачи конкурса.....	5
5.2. Организация и порядок проведения конкурса.....	5
5.3. Состав Оргкомитета и конкурсных комиссий.....	8
5.4. Обязанности, права и ответственность участников и организаторов конкурса.....	8
6. Порядок хранения.....	9
Лист согласования.....	10

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 «Анкета-заявка на участие в конкурсе».....	11
Приложение 2 «Критерии оценки показателей деятельности участника конкурса (ст.преподавателя, преподавателя)».....	12
Приложение 3 «Критерии оценки показателей деятельности участника конкурса (доцента)».....	14
Приложение 4 «Критерии оценки показателей деятельности участника конкурса (профессора)».....	17
Приложение 5 «Протокол итогового заседания конкурсной комиссии первого этапа».....	20
Приложение 6 «Оценочный лист качества проведения открытого занятия».....	21
Приложение 7. Анкета «Преподаватель глазами студентов».....	27
Приложение 8 «Протокол итогового заседания конкурсной комиссии второго этапа».....	29
Лист ознакомления с настоящим документом.....	30

**Положение ДВГУПС П 11-04-17
«О внутривузовском конкурсе «Лучший преподаватель»»**

1. Назначение и область применения

Настоящее Положение:

1.1. Разработано с целью установить порядок организации, проведения, подведения итогов конкурса «Лучший преподаватель» (далее – конкурс) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения».

1.2. Распространяется на организаторов и участников конкурса «Лучший преподаватель».

1.3. Применяется всеми структурными подразделениями, преподавателями и педагогическими работниками, принимающими участие во внутривузовском конкурсе «Лучший преподаватель».

2. Нормативные ссылки

В Положении использованы следующие документы и стандарты:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 (в последней редакции);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 (в последней редакции);

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения», утвержденный приказом федерального агентства железнодорожного транспорта от 22.12.2015 №586;

Правила внутреннего распорядка работников ДВГУПС, утвержденные приказом ректора от 11.03.2016 № 138 (в последней редакции);

Стандарт ДВГУПС СТ 02-20-17 «Лекции. Открытые лекции», утвержденный приказом ректора от 25.04.2017 № 272 (в последней редакции).

Стандарт ДВГУПС СТ 00-01-11 «Система стандартов университета. Общие положения», утвержденный приказом ректора от 28.04.2011 № 268.

Политика в области качества Дальневосточного государственного университета путей сообщения, утвержденная приказом ректора от 28.05.2015 № 298.

3. Срок действия

Настоящее Положение вводится в действие с даты утверждения и действует до даты отмены (в соответствии с п.5.5, 5.7 СТ 00-01 «Система стандартов университета. Общие положения»).

4. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

ДВГУПС	Положение П 11-04-17. Внутривузовский конкурс «Лучший преподаватель» (Редакция 2.0)	Стр. 4 из 30
---------------	---	---------------------

ЗАНЯТИЕ – вид организации процесса обучения в рамках очной, очно-заочной и заочной форм обучения, осуществляемый под руководством преподавателя в точно установленное время, с постоянным составом обучаемых, в ходе которого решаются дидактические задачи, вытекающие из целей обучения.

ЛЕКЦИЯ – организационная форма обучения - логичное систематическое и последовательное устное изложение учебного материала дисциплины, ее тем или каких-либо вопросов, содержащее основные понятия дисциплины, новейшие научные и технико-экономические и иные материалы и указание того, в каком направлении следует изучать ее подробнее;

ОРГКОМИТЕТ – управляющий орган, в функции которого входит принятие решений по основным вопросам подготовки и проведения внутривузовского конкурса «Лучший преподаватель»;

ВО – высшее образование;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

РПД – рабочая программа дисциплин;

СПО – среднее профессиональное образование;

УМУ – учебно – методическое управление;

УСП – учебное структурное подразделение;

ФОС - фонд оценочных средств.

5. Основные положения

5.1 Цели, основные задачи конкурса

5.1.1 Целью конкурса является выявление талантливых педагогов вуза, их поддержка, поощрение и распространение в Университете передового педагогического и научно-методического опыта.

5.1.2 Задачами конкурса являются:

- формирование в молодежной среде положительного мнения о значимости преподавательской деятельности;
- повышение социального статуса и профессионализма педагогов, усиление их общественной поддержки;
- раскрытие творческого потенциала педагогических работников в системе высшего и среднего профессионального образования;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта в преподавании дисциплин в университете;
- поддержка инновационных разработок и педагогических технологий в образовании;
- расширение диапазона профессионального общения;
- формирование в педагогическом коллективе духа соревнования и творчества.

5.2. Организация и порядок проведения конкурса

5.2.1 Конкурс проводится по трем группам должностей профессорско-преподавательского состава (ВО) и группе педагогических работников факультетов среднего профессионального образования (СПО):

I группа – преподаватели, старшие преподаватели ВО;

II группа - доценты;

III группа – профессора;

IV группа – преподаватели СПО.

Участниками конкурса могут являться лица из числа профессорско-преподавательского (педагогического) состава без ограничения возраста, должности, ученой степени и звания, педагогический стаж которых составляет не менее трех лет. Призёры конкурса прошлых лет могут быть представлены к повторному участию в той же группе не ранее чем через три года после предыдущего участия.

В конкурсе не могут принимать участие преподаватели, имеющие взыскание за нарушение трудовой дисциплины в течение года.

5.2.2. Конкурс проводится ежегодно в два этапа:

- 1 этап проводится в учебных структурных подразделениях (УСП) Университета (в институтах и на факультетах);
- 2 этап – университетский, с обязательным проведением открытых занятий.

5.2.3. Ежегодно в течение месяца после начала учебного года Учебно-методическое управление Университета организует издание приказа о проведении конкурса на звание «Лучший преподаватель» и персональном составе Оргкомитета. Данные о начале и условиях проведения конкурса размещаются на сайте университета.

Оргкомитет составляет смету расходов на проведение конкурса «Лучший преподаватель», включающую в том числе расходы на премирование победителей и оплату труда членов конкурсной комиссии второго этапа.

5.2.4. Директор института (декан факультета) в течение двух недель с момента издания приказа о проведении конкурса своим распоряжением формирует конкурсную комиссию первого этапа в институтах (на факультетах).

Для участия в первом этапе конкурса в срок, установленный Оргкомитетом, участники конкурса заполняют и представляют в конкурсную комиссию учебного структурного подразделения:

- анкету-заявку на участие в конкурсе (приложение 1);
- количественные и качественные показатели деятельности участника конкурса по каждой группе должностей профессорско-преподавательского состава и педагогического состава СПО в баллах (приложения 2 - 4).

Примечание. Лица, претендующие на участие в конкурсе и имеющие учебную аудиторную нагрузку только во втором семестре, подают заявку (с сопроводительными данными) с учётом запланированной учебной нагрузки второго семестра для включения в предварительный график проведения открытых занятий.

В качестве результатов социально значимой деятельности в области образования при заполнении приложений 2 – 4 может быть признано:

- создание нового поколения учебной, учебно-методической и научно-методической литературы, разработка оригинальных курсов лекций по дисциплинам регионального компонента учебных планов;
- разработка, развитие, внедрение инновационных систем и технологий в образовательном процессе;
- разработка и актуализация ОПОП и ее элементов с учетом компетентностного подхода в высшем и среднем профессиональном образовании;
- разработка, развитие, внедрение телекоммуникационных систем и технологий в образовательном процессе, в том числе дистанционного обучения;
- совершенствование воспитательной работы среди студентов на основе применения современных психологических методов и педагогических технологий;
- значительный вклад в открытие новых направлений подготовки и специальностей по приоритетным направлениям развития экономики Дальнего Востока;
- выполнение научно-исследовательских работ по приоритетным направлениям экономического развития страны, в том числе Хабаровского края и Дальневосточного региона;
- значительный вклад в проведение региональных и краевых мероприятий по

поддержке талантливой молодежи.

5.2.5. По результатам анализа представленных участниками первого этапа конкурса материалов конкурсные комиссии УСГ по количеству набранных баллов и в соответствии с критериями (приложения 2 - 4) определяют одну кандидатуру в каждой из четырех групп конкурсантов и оформляют итоговые протоколы первого этапа (приложение 5).

В течение недели после подведения итогов первого этапа конкурса, протоколы и конкурсные материалы победителей (приложения 1 - 4) передаются в Оргкомитет.

5.2.6. Оргкомитет в срок, не позднее двух недель после подведения итогов первого этапа конкурса, готовит распоряжение председателя Оргкомитета о формировании конкурсной комиссии второго этапа конкурса (с указанием персонального состава).

Изменения в утверждённом составе конкурсной комиссии второго этапа могут происходить в исключительных случаях и оформляются распоряжением председателя Оргкомитета с указанием причины.

5.2.7. Конкурсная комиссия второго этапа:

- не позднее, чем за 2 месяца после окончания каждого семестра составляет график проведения открытых занятий участниками второго этапа конкурса с размещением его на сайте Университета;
- организует проведение конкурсантами открытых занятий:
 - до 28 декабря в первом семестре;
 - до 30 апреля во втором семестре;
- совместно с Психологическим центром и УИТ (техническое сопровождение) ДВГУПС проводит в режиме online анкетирование студенческих групп в рамках комплексной оценки преподавательской деятельности (форма бланка анкетирования представлена в приложении 7).

Примечание. филиалы ДВГУПС представляют открытые занятия в виде трансляции в системе видеоконференции.

При проведении открытого занятия обязательным условием является численность группы, которая должна быть не менее 15 человек. Продолжительность занятия должна составлять не менее 90 минут.

График проведения открытого занятия может быть изменен в связи с командировкой, состоянием здоровья или другими уважительными причинами конкурсанта.

В течение двух недель после окончания проведения открытых занятий конкурсная комиссия:

- проводит сравнительный анализ открытых занятий в соответствии с оценочными листами качества проведения открытых занятий по начисленным баллам (приложение 6) и определяет четырех победителей конкурса (по одному в каждой группе);
- оформляет и передает в Оргкомитет итоговый протокол заседания конкурсной комиссии второго этапа (приложение 8) и оценочные листы качества проведения открытых занятий. Документы конкурсантов хранятся в методическом кабинете 1 год.

Протоколы подписываются всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколах может указываться особое мнение членов конкурсной комиссии (при его наличии).

5.2.8. Оргкомитет на основании полученных протоколов конкурсных комиссий по всем группам участников в течение недели делает на имя ректора представление о лауреатах конкурса «Лучший преподаватель», готовит проект приказа ректора о победителях конкурса и рекомендации по использованию передового опыта победителей конкурса в образовательном процессе университета.

5.2.9. Победителям и призёрам 2 этапа конкурса «Лучший преподаватель» всех групп вручается сертификат участника.

5.2.9.1. Победители 2 этапа конкурса, занявшие первое место в своих группах:

- награждаются дипломом соответствующей степени;

- награждаются денежной премией в размере 3 должностных окладов, исходя из полной ставки соответствующей группы должностей профессорско-преподавательского состава;

- победители в номинациях награждаются денежной премией в размере 5 тысяч рублей.

5.2.9.2. Победители конкурса (из числа преподавателей ВО и педагогического состава СПО) при их желании могут быть выдвинуты для участия в краевом конкурсе на присуждение премии губернатора в области профессионального образования. Кроме того, победители из числа педагогического состава СПО выдвигаются для участия в смотре-конкурсе «Преподаватель года» среди учебных заведений СПО университетских комплексов федерального агентства железнодорожного транспорта.

5.2.9.3. Данные о победителях конкурса «Лучший преподаватель» размещаются на специальном стенде для общего информирования и на сайте Университета и учитываются при аттестации педагогических работников СПО.

Оценочный лист качества проведения открытого занятия может учитываться при проведении конкурса на замещение соответствующих должностей.

Для формирования в педагогическом коллективе духа соревнования и творчества, стимулирования и мотивации деятельности ППС преподаватели, прошедшие во 2 тур конкурса, но не занявшие призовое место, имеют преимущественное право для включения в списки повышения квалификации в других вузах страны и учебных заведениях (план составляет Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров).

Опыт работы победители конкурса освещают на методических конференциях институтов (факультетов) и Университета.

5.3. Состав Оргкомитета и конкурсных комиссий

5.3.1. Председателем Оргкомитета является ректор Университета, заместителем председателя - проректор по учебной работе.

В состав Оргкомитета в количестве 7 - 8 человек включаются: представители Учебно-методического управления, Управления научно-исследовательских работ, Управления воспитательной работы, Управления аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров, Управления стандартизации и качества. Информация о составе Оргкомитета доводится до сведения директоров институтов, филиалов (деканов факультетов) и заведующих кафедрами Университета приказом ректора о проведении конкурса «Лучший преподаватель».

5.3.2. Конкурсная комиссия первого этапа создается из числа профессорско-преподавательского состава учебного структурного подразделения в количестве до 5 чел. и утверждается распоряжением директора института (декана факультета). Член конкурсной комиссии не может подать заявку на участие в конкурсе.

5.3.3. Конкурсная комиссия второго этапа создается из числа профессорско-преподавательского и педагогического состава Университета и Учебно-методического управления в количестве до 12 чел.

5.4. Обязанности, права и ответственность участников и организаторов конкурса

5.4.1. За достоверное и своевременное предоставление информации об участниках конкурса на первом этапе ответственность несут сами участники конкурса и их непосредственные руководители.

5.4.2. За достоверное предоставление информации об итогах конкурса, своевременное выполнение сроков ответственность несут члены Оргкомитета и конкурсные комиссии.

5.4.3. Оргкомитет по предложению конкурсной комиссии второго этапа вправе определять дополнительные номинации (но не более трех) и решать спорные вопросы, возникающие в процессе подведения итогов конкурса.

5.4.4. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством.

6. Порядок хранения

6.1. Согласование, утверждение, актуализация, отмена и хранение настоящего Положения производится в порядке и случаях, предусмотренных п. 5.4-5.7, 6 стандарта ДВГУПС СТ 00-01 «Система стандартов университета. Общие положения».

6.2. Подлинник настоящего Положения хранится в Управлении стандартизации и качества до переутверждения Положения, далее подлежит списанию в соответствии с правилами уничтожения дел с истекшим сроком хранения.

6.3. Ознакомление работников с Положением производится согласно п.5.5.8 стандарта ДВГУПС СТ 00-01 «Система стандартов университета. Общие положения». Руководители УСП информируют работников о действии Положения и его изменениях.

6.4. Электронный аналог отмененного или подвергнутого редакции документа помещается в архивную базу хранения

Лист согласования:
Стандарт разработали:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата согласования
УМУ, начальник	Скорик В.Г.		31.07.2017
УМУ, заместитель начальника	Савин Е.З.		31.07.2017
УМУ, ст. методист	Туварджиева Т.В.		28.08.2017
УМУ, ст. методист	Гречаник О.В.		07.09.2017

Положение П 11-04-17	Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	
				поступления	согласования
Согласовано	УСК, начальник	Примаченко Я.В.		04.09.17	04.09.17
Согласовано	Юридическое управление, начальник	Кулешов А.В.		07.09.17	07.09.17
Согласовано	ФЭУ, начальник	Смирнова Е.В.		04.09.17	04.09.17
Согласовано	Проректор по учебной работе	Гафиатулина Е.С.		25.10.17	25.10.17
Согласовано	Уполномоченный по качеству ДВГУПС	Гафиатулина Е.С.		25.10.17	25.10.17

**Анкета-заявка на участие
во внутривузовском конкурсе
«Лучший преподаватель»**

1. ФИО участника (полностью).
2. Дата рождения.
3. Название и год окончания вуза, квалификация, специальность.
4. Ученая степень, звание.
5. Кафедра, должность.
6. Педагогический стаж работы.
7. Преподаваемые дисциплины.
8. Контактная информация: рабочий телефон, мобильный телефон, e-mail.
9. Награды, премии, грамоты, почетные звания.
10. Дополнительные сведения.

Заведующий кафедрой

(ф.и.о., подпись.)

Участник конкурса

(ф.и.о., подпись.)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Критерии оценки показателей деятельности участника конкурса
(ст.преподавателя, преподавателя) за последние 3 календарных года
(для конкурсной комиссии 1 этапа)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Числ. значение	Максимальная оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	Подготовка рабочих программ дисциплин	Качество РПД, по которой проводит открытое занятие участник конкурса (полнота ФОС и соответствующего методического обеспечения)		0,5 баллов за программу/ количество составителей, но не более 10 баллов
2	Разработка новых учебных курсов, в том числе авторских курсов *	За каждый новый авторский курс, прошедший внешнее рецензирование (копию рецензии приложить)		10 баллов
3	Организация, подготовка студентов и проведение научной и учебно-исследовательской работы (с указанием мероприятия).	Участие студентов (чел.) в научных мероприятиях с представлением работ на конкурсы: - внутривузовский - региональный (межвузовский) - всероссийский, международный		1 балл за работу (+ 1 за призовое место**) 2 балла за работу (+2 за призовое место**) 3 балла за работу (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (чел.) в студенческих и спортивных олимпиадах:. - внутривузовская - региональная (межвузовская) - всероссийская, международная		1 балл за участника (+1 за призовое место**) 2 балла за участника (+2 за призовое место**) 3 балла за участника (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (чел.) в конкурсе ВКР: - внутривузовский - всероссийский		1балл за участие +1балл (за призовое место**) 3 балла за участие (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (работ) в конкурсе по дисциплине (для СПО): - внутривузовский - всероссийский		2 балла за работу (+2 за призовое место**) 3 балла за работу (+3 за призовое место**)
4	Успеваемость обучающихся (за текущий учебный год по данным АСУ ВУЗ) – выбрать одну позицию	Средний балл успеваемости обучающихся очной формы за последний уч.год по всем дисциплинам, преподаваемым конкурсантами (с указанием группы и дисциплины) - до 3,5 баллов; - свыше 3,5 баллов		2 балла 3 балла
5	Воспитательная работа (за текущий уч. год) по оценке зам. директора по воспитательной работе	Кураторская работа (с указанием групп)		1 балл за группу
		Участие в мероприятиях, обеспечивающих нравственно-патриотическое и физическое воспитание студентов (название мероприятия и дата проведения)		1 балл за мероприятие

ОКОНЧАНИЕ ПРИЛ. 2

1	2	3	4	5
6	Повышение педагогической и научной квалификации, послевузовское образование.	Наличие учёной степени		8 баллов
		Обучение в аспирантуре		2 балла
		Стажировки, курсы повышения квалификации, второе высшее (название, срок проведения за последние 3 года)		0,5 балла за каждую (не более 2)
7	Публикации (за последние 3 календарных года с указанием наименования, года издания)	Учебник или учебное пособие (ед.) Методические пособия (ед.) Методические указания (ед.)		3 балла/число соавторов 2 балла/число соавторов 2 балла/число соавторов
		Научно-методические статьи: - ДВГУПС (ед.) - в центральной печати, (ед.) - в зарубежных изданиях, (ед.) Монографии (ед.)		0,5 балла/число соавторов 3 балла/число соавторов 5 баллов/число соавторов 8 баллов/число соавторов

Графа 4 – заполняются преподавателем;

Графа 5 – заполняется конкурсной комиссией.

Примечание:

* Авторский курс – интересные педагогические разработки, авторами и носителями которых являются сами преподаватели. Внедренные авторские разработки имеют различные уровни, например, утвержденные Методическим советом или утвержденные Минобрнауки РФ. В авторском курсе должны быть рассмотрены все разделы курса, предусмотренные стандартами, обоснована актуальность, определены ожидаемые результаты и методы их проверки. Содержание авторского курса должно быть построено таким образом, чтобы изучение всех последующих тем обеспечивалось предыдущими знаниями, прослеживалась связь между частными и общими знаниями. Курс должен быть реалистичен с точки зрения использования учебно-методических или материально-технических средств.

** Призовые места должны быть подтверждены документально (копии свидетельств, дипломов, сертификатов участника). Призовые места за участие во внутриинститутских и внутрифакультетских мероприятиях не учитываются.

Участник конкурса _____
подпись ф.и.о.

Достоверность вышеприведенной информации подтверждаю:

Заведующий кафедрой _____
(председатель ПЦК) подпись ф.и.о.

Директор института _____
(декан факультета) подпись ф.и.о.

Дата

**Критерии оценки показателей деятельности участника конкурса
(доцента) за последние 3 календарных года
(для конкурсной комиссии 1 этапа)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Числ. значение	Максимальная оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	Наличие академической ученой степени, ученого звания (выбрать одну позицию)	Наличие ученого звания доцента и/или ученой степени кандидата наук		3 балла
2	Разработка основных профессиональных образовательных программ	Название ОПОП		3 балла/число соавторов за программу/ количество составителей
3	Разработка новых учебных курсов, в том числе авторских курсов *	За каждый новый авторский курс, прошедший внешнее рецензирование (копию рецензии приложить)		10 баллов
4	Руководство научными исследованиями	Название работы по одному из направлений научно-исследовательской работы кафедры		4 балла за работу
5	Публикации (за последние 3 календарных года с указанием наименования, года издания)	Учебник или учебное пособие (ед.) Учебное пособие с грифом (ед.) Методические пособия (ед.) Методические указания (ед.)		3 балла/число соавторов 5 баллов/число соавторов 2 балла/число соавторов 2 балла/число соавторов
		Научно-методические статьи: - ДВГУПС (ед.) - в центральной печати (ед.) - в зарубежных изданиях (ед.) Монографии (ед.)		0,5 балла/число соавторов 3 балла/число соавторов 5 баллов/число соавторов 8 баллов/число соавторов
6	Подготовка кадров высшей квалификации	Защищено кандидатских диссертаций под научным руководством конкурсанта (ед.)		10 баллов за каждую
		Руководство соискателями ученой степени кандидата наук (чел.)		2 балла за каждого (не более 8)
		Прием кандидатских экзаменов (чел.)		0,5 балла за каждого (не более 4)
7	Успеваемость обучающихся (за текущий учебный год по данным АСУ ВУЗ) – выбрать одну позицию	Средний балл успеваемости обучающихся очной формы за последний уч. год по всем дисциплинам, преподаваемым конкурсантом (с указанием группы и дисциплины) - до 3,5 баллов; - свыше 3,5 баллов		2 балла 3 балла

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛ. 3

1	2	3	4	5
8	Организация, подготовка студентов и проведение научной и учебно-исследовательской работы (с указанием мероприятия).	Участие студентов (чел.) в научных мероприятиях с представлением работ на конкурсы: - внутривузовский - региональный (межвузовский) - всероссийский, международный		1 балл за работу (+ 1 за призовое место**) 2 балла за работу (+2 за призовое место**) 3 балла за работу (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (чел.) в студенческих и спортивных олимпиадах: - внутривузовская - региональная (межвузовская) - всероссийская, международная		1 балл за участника (+1 за призовое место**) 2 балла за участника (+2 за призовое место**) 3 балла за участника (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (чел.) в конкурсе ВКР: - внутривузовский - всероссийский		1 балл за участие +1 балл (за призовое место**) 3 балла за участие (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (работ) в конкурсе по дисциплине (для СПО): - внутривузовский - всероссийский		2 балла за работу (+2 за призовое место**) 3 балла за работу (+3 за призовое место**)
9	Повышение педагогической и научной квалификации, послевузовское образование.	Стажировки (название, срок проведения за последние 3 года)		2 балла
10	Документально оформленные права на объекты интеллектуальной собственности	Патенты (ед.)		2 балла за каждый/кол-во авторов (не более 10)
		Свидетельства о регистрации программ для ЭВМ, др. (ед.)		1 балл за каждое/кол-во авторов (не более 5)

Графа 4 – заполняются преподавателем;

Графа 5 – заполняется конкурсной комиссией.

Примечание:

* Авторский курс – интересные педагогические разработки, авторами и носителями которых являются сами преподаватели. Внедренные авторские разработки имеют различные уровни, например, утвержденные Методическим советом или утвержденные Минобрнауки РФ. В авторском курсе должны быть рассмотрены все разделы курса, предусмотренные стандартами, обоснована актуальность, определены ожидаемые результаты и методы их проверки. Содержание авторского курса должно быть построено таким образом, чтобы изучение всех последующих тем обеспечивалось предыдущими знаниями, прослеживалась связь между частными и общими знаниями. Курс должен быть реалистичен с точки зрения использования учебно-методических или материально-технических средств.

** Призовые места должны быть подтверждены документально (копии свидетельств, дипломов, сертификатов участника). Призовые места за участие во внутриинститутских и внутрифакультетских мероприятиях не учитываются.

Участник конкурса _____
подпись ф.и.о.

Достоверность вышеприведенной информации подтверждаю:

Заведующий кафедрой
(председатель ПЦК) _____
подпись ф.и.о.

Директор института
(декан факультета) _____
подпись ф.и.о.

Дата

**Критерии оценки показателей деятельности участника конкурса
(профессора) за последние 3 календарных года
(для конкурсной комиссии 1 этапа)**

№ п/п	Показатели	Критерии	Числ. значение	Максимальная оценка в баллах
1	2	3	4	5
1	Наличие академической ученой степени, ученого звания (выбрать одну позицию)	Наличие ученой степени доктора наук		3 балла
		Наличие ученого звания профессора		3 балла
2	Разработка основных профессиональных образовательных программ	Название ОПОП		3 балла/число соавторов за программу/ количество составителей
3	Разработка новых учебных курсов, в том числе авторских курсов *	За каждый новый авторский курс, прошедший внешнее рецензирование (копию рецензии приложить)		10 баллов
4	Организация и руководство научной школой	Название научной школы		5 баллов
5	Публикации (за последние 3 календарных года с указанием наименования, года издания)	Учебник или учебное пособие (ед.) Методические пособия (ед.) Методические указания (ед.)		3 балла/число соавторов 2 балла/число соавторов 2 балла/число соавторов
		Научно-методические статьи: - ДВГУПС (ед.) - в центральной печати (ед.) - в зарубежных изданиях (ед.) Монографии (ед.) Препринт, автореферат		0,5 балла/число соавторов 3 балла/число соавторов 5 баллов/число соавторов 8 баллов/число соавторов 8 баллов
6	Подготовка кадров высшей квалификации	Защищено докторских диссертаций при научном консультировании конкурсанта (ед.)		15 баллов за каждую
		Защищено кандидатских диссертаций под научным руководством конкурсанта (ед.)		10 баллов за каждую
		Руководство соискателями ученой степени кандидата наук (чел.)		2 балла за каждого (не более 8)
		Работа в диссертационных советах (ед.)		3 балла за каждый (не более 9)

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛ. 4

1	2	3	4	5
7	Организация, подготовка студентов и проведение научной и учебно-исследовательской работы (с указанием мероприятия).	Участие студентов (чел.) в научных мероприятиях с представлением работ на конкурсы: - внутривузовский - региональный (межвузовский) - всероссийский, международный		1 балл за работу (+ 1 за призовое место**) 2 балла за работу (+2 за призовое место**) 3 балла за работу (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (чел.) в студенческих и спортивных олимпиадах: - внутривузовская - региональная (межвузовская) - всероссийская, международная		1 балл за участника (+1 за призовое место**) 2 балла за участника (+2 за призовое место**) 3 балла за участника (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (чел.) в конкурсе ВКР: - внутривузовский - всероссийский		1балл за участие +1балл (за призовое место**) 3 балла за участие (+3 за призовое место**)
		Участие студентов (работ) в конкурсе по дисциплине (для СПО): - внутривузовский - всероссийский		2 балла за работу (+2 за призовое место**) 3 балла за работу (+3 за призовое место**)
8	Экспертиза научных и методических работ (статей, монографий, учебников, программ учебных курсов и т.д.).	Название и дата экспертизы, (ед.)		2 балла за каждую экспертизу
9	Успеваемость обучающихся (за текущий учебный год по данным АСУ ВУЗ) – выбрать одну позицию	Средний балл успеваемости обучающихся очной формы за последний уч. год по всем дисциплинам, преподаваемым конкурсантом (с указанием группы и дисциплины) - до 3,5 баллов; - свыше 3,5 баллов		2 балла 3 балла
10	Повышение научно-педагогической и научной квалификации	Стажировки (название, срок проведения за последние 3 года)		2 балла
11	Выполнение научно-исследовательских проектов по приоритетным направлениям экономики	В качестве руководителя		5 баллов за проект (не более 15)
		В качестве ответственного исполнителя		3 балла за проект (не более 9)
		В качестве исполнителя		0,5 балла за проект (не более 1,5)
		Свидетельства о регистрации программ для ЭВМ, др. (ед.)		1 балл за каждое/кол-во авторов (не более 5)

1	2	3	4	5
12	Документально оформленные права на объекты интеллектуальной собственности	Патенты (ед.)		2 балла за каждый/кол-во авторов (не более 10)
		Свидетельства о регистрации программ для ЭВМ, др. (ед.)		1 балл за каждое/кол-во авторов (не более 5)

Графа 4 – заполняются преподавателем;

Графа 5 – заполняется конкурсной комиссией.

Примечание:

* Авторский курс – интересные педагогические разработки, авторами и носителями которых являются сами преподаватели. Внедренные авторские разработки имеют различные уровни, например, утвержденные Методическим советом или утвержденные Минобрнауки РФ. В авторском курсе должны быть рассмотрены все разделы курса, предусмотренные стандартами, обоснована актуальность, определены ожидаемые результаты и методы их проверки. Содержание авторского курса должно быть построено таким образом, чтобы изучение всех последующих тем обеспечивалось предыдущими знаниями, прослеживалась связь между частными и общими знаниями. Курс должен быть реалистичен с точки зрения использования учебно-методических или материально-технических средств.

** Призовые места должны быть подтверждены документально (копии свидетельств, дипломов, сертификатов участника). Призовые места за участие во внутриинститутских и внутрифакультетских мероприятиях не учитываются.

Участник конкурса

подпись

ф.и.о.

Достоверность вышеприведенной информации подтверждаю:

Заведующий кафедрой
(председатель ПЦК)

подпись

ф.и.о.

Директор института
(декан факультета)

подпись

ф.и.о.

Дата

Министерство транспорта Российской Федерации
 Федеральное агентство железнодорожного транспорта
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

ПРОТОКОЛ
 итогового заседания конкурсной комиссии первого этапа
 внутривузовского конкурса «Лучший преподаватель»

_____ институт (факультет, филиал)

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Председатель:
 Секретарь:
 Члены комиссии:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обобщение конкурсных материалов (анкета-заявка и качественные и количественные показатели деятельности участника конкурса)
2. Определение лучших конкурсантов для участия во втором туре.

СЛУШАЛИ:
 ВЫСТУПИЛИ:
 ПОСТАНОВИЛИ:

Обобщив конкурсные материалы, конкурсная комиссия _____
 института (факультета, филиала)
 рекомендует для участия во втором туре следующих преподавателей:

1. _____ - _____, с результатом _____ баллов.
 Ф.и.о. звание, должность
2. _____ - _____, с результатом _____ баллов.
 Ф.и.о. звание, должность
3. _____ - _____, с результатом _____ баллов.
 Ф.и.о. звание, должность

Председатель _____

Ф.и.о.

Члены конкурсной комиссии _____

Ф.и.о.

Секретарь _____

Ф.и.о.

Ф.и.о.

Приложение к протоколу:
 - анкета заявка каждого участника;
 - качественные и количественные показатели деятельности участников конкурса.

Оценочный лист качества проведения открытого лекционного занятия

Участник конкурса _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность, кафедра)

Дисциплина, направление (специальность), курс, группы _____

Тема лекции _____

Дата проведения занятия _____

№	Оцениваемые элементы лекционного занятия	Оценка экспертов			
		1	2	3	Ср. балл
Организация занятия					
1	Соблюдение регламента проведения занятия				
2	Контроль присутствующих				
3	Поддержание порядка и дисциплины в ходе занятия				
4	Четкий план и структура занятия				
5	Целеполагание				
Содержание занятия					
6	Соответствие занятия рабочей программе и формируемой компетенции				
7	Связь с ранее изученным материалом				
8	Информативность, соответствие современному уровню развития науки, учитывая специфику дисциплины				
9	Доказательность и аргументированность при изложении теоретического материала				
Методика проведения открытого занятия					
10	Степень владения учебным материалом				
11	Доступное разъяснение новых терминов и понятий				
12	Использование приемов поддержания внимания				
13	Использование приемов по формированию у студентов соответствующих компетенций				
14	Использование элементов современных (инновационных) образовательных технологий, в том числе визуализация представляемой информации (демонстрация слайдов, видеофильмов, анимации и т.п.)				
15	Записи на доске				
Руководство работой студентов					
16	Акцентированное изложение материала (выделение главных мыслей)				
17	Своевременное предоставление пауз для записи, конспектирования				
18	Использование обратной связи				
19	Предоставление рекомендаций по самостоятельной работе				
Лекторские данные					
20	Педагогический такт, дикция и культура речи (словопаразиты, правильность постановки ударений и т.п.)				
21	Внешний вид				
22	Умение установить контакт с аудиторией и активизация мышления студентов				

Сумма средних баллов _____

Оценка занятия _____

Члены экспертной комиссии:

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

Показатели уровня оцениваемого элемента по 5-ти бальной шкале:

Критерии для оценки занятия:

«плохо» - сумма баллов менее 63;

«удовлетворительно» - сумма баллов от 63 до 78;

«хорошо» - сумма баллов от 79 до 94;

«отлично» - сумма баллов от 95 до 110

При проверке открытого занятия комиссией итоговая оценка выставляется по средней сумме баллов

Примечание: филиалы ДВГУПС представляют открытые занятия в виде трансляции в системе видеоконференции.

Оценочный лист качества проведения открытого практического занятия

Участник конкурса _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность, кафедра)

Дисциплина, направление (специальность), курс, группа _____

Тема практического занятия _____

Дата проведения практического занятия _____

№	Оцениваемые элементы практического занятия	Оценка экспертов			
		1	2	3	Ср. балл
Организация занятия					
1	Соблюдение регламента проведения занятия				
2	Контроль присутствующих				
3	Поддержание порядка и дисциплины в ходе занятия				
4	Четкий план и структура занятия				
5	Целеполагание				
Содержание занятия					
6	Соответствие занятия рабочей программе и формируемой компетенции				
7	Связь с ранее изученным материалом				
8	Информативность, соответствие современному уровню развития науки, учитывая специфику дисциплины				
9	Доказательность и аргументированность при изложении теоретического материала				
Методика проведения практического занятия					
10	Степень владения учебным материалом				
11	Доступное разъяснение новых терминов и понятий				
12	Использование приемов поддержания внимания				
13	Использование приемов по формированию у студентов соответствующих компетенций				
14	Уровень формируемых практических навыков				
15	Использование наглядных пособий, ТСО, лабораторных установок и приборов				
16	Использование элементов современных (инновационных) образовательных технологий, в том числе визуализация представляемой информации (демонстрация)				
17	Качество и достаточность используемых методических материалов				
18	Записи на доске				
Руководство работой студентов					
19	Акцентированное изложение материала (выделение главных мыслей)				
20	Индивидуальный подход в обучении				
21	Предоставление рекомендаций по самостоятельной работе				

Профессиональные данные					
22	Педагогический такт, дикция и культура речи (слова-паразиты, правильность постановки ударений и т.п.)				
23	Внешний вид				
24	Умение установить контакт с аудиторией и активизация мышления студентов				

Сумма средних баллов _____

Оценка занятия _____

Члены экспертной комиссии:

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

Показатели уровня оцениваемого элемента по 5-ти бальной шкале:

Критерии для оценки занятия:

«плохо» - сумма баллов менее 69;

«удовлетворительно» - сумма баллов от 69 до 85;

«хорошо» - сумма баллов от 86 до 103;

«отлично» - сумма баллов от 104 до 120

При проверке открытого занятия комиссией итоговая оценка выставляется по средней сумме баллов

Примечание: филиалы ДВГУПС представляют открытые занятия в виде трансляции в системе видеоконференции.

Оценочный лист качества проведения открытого занятия СПО

Участник конкурса _____

(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, категория, звание, должность, ПЦК)

Дисциплина, специальность, курс, группы _____

Тема занятия _____

Дата проведения занятия _____

№	Оцениваемые элементы занятия	Оценка экспертов			
		1	2	3	Ср. балл
Организация занятия					
1	Соблюдение регламента проведения занятия				
2	Контроль присутствующих				
3	Умение создать рабочую атмосферу на занятии, поддерживать дисциплину				
4	Четкий план и структура занятия				
5	Умение формулировать цели и задачи на основе темы занятия				
6	Умение вовлечь обучающихся в процесс постановки целей и задач занятия				
Содержание занятия					
7	Соответствие занятия рабочей программе дисциплины и календарно-тематическому плану				
8	Связь с ранее изученным материалом				
9	Информативность, соответствие современному уровню развития науки, учитывая специфику дисциплины				
10	Доказательность и аргументированность при изложении теоретического материала				
Методика проведения открытого занятия					
11	Степень владение учебным материалом				
12	Изложение учебного материал в доступной форме в соответствии с дидактическими принципами				
13	Предоставление пауз для записи, конспектирования				
14	Использование приемов поддержания внимания				
15	Использование приемов по формированию у студентов соответствующих компетенций				
16	Использование элементов современных образовательных технологий (в том числе интерактивных)				
17	Применение различных методов оценивания работы обучающихся на занятии				
18	Записи на доске				
Руководство работой студентов					
19	Умение организовать обучающихся для достижения запланированных результатов учебной деятельности				
20	Акцентированное изложение материала (выделение главных мыслей)				
21	Предоставление рекомендаций по самостоятельной работе				

Профессиональные данные				
22	Педагогический такт, дикция и культура речи (слова-паразиты, правильность постановки ударений и т.п.)			
23	Внешний вид			
24	Умение установить контакт с аудиторией и активизация мышления студентов			

Сумма средних баллов _____

Оценка занятия _____

Члены экспертной комиссии:

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

(подпись, фамилия, инициалы)

Показатели уровня оцениваемого элемента по 5-ти бальной шкале:

Критерии для оценки занятия:

«плохо» - сумма баллов менее 69;

«удовлетворительно» - сумма баллов от 69 до 85;

«хорошо» - сумма баллов от 86 до 103;

«отлично» - сумма баллов от 104 до 120

При проверке открытого занятия комиссией итоговая оценка выставляется по средней сумме баллов

Примечание: филиалы ДВГУПС представляют открытые занятия в виде трансляции в системе видеоконференции.

АНКЕТА

«ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ГЛАЗАМИ СТУДЕНТА»

Наименование факультета (филиала) ДВГУПС, где Вы обучаетесь _____

Специальность (специализация), по которой Вы проходите обучение _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Наименование дисциплины _____

Наименование кафедры _____

№ п/п	Вопросы	Варианты ответов	
		1.	2.
1.	Усваиваете ли Вы во время лекции материал?	1.	Да
		2.	Частично
		3.	Записываю механически, но уясняю суть
		4.	Усваиваю материал в процессе самостоятельной работы
2.	Дублируют ли лекции учебники и учебные пособия?	1.	В основном дублируют
		2.	Дублируют частично
		3.	В лекциях дается часто новый и проблемный материал
3.	Доступно ли излагается преподавателем материал?	1.	Доступно
		2.	Частично доступно
		3.	Сложно, непонятно
4.	Разъясняет ли преподаватель сложный материал?	1.	Нет
		2.	Да, очень подробно
		3.	Иногда
5.	Интересно ли Вам слушать лекции?	1.	Интересно всегда
		2.	Иногда интересно
		3.	Скучно
6.	Темы изложения лекции, дикция лектора позволяют сделать конспект?	1.	Да
		2.	Нет
		3.	Иногда
7.	Располагает ли преподаватель к себе высокой эрудицией, манерой поведения, внешним видом?	1.	Да
		2.	Нет
		3.	Другое
8.	Чувствуется ли заинтересованность преподавателя в успехах студента?	1.	Да
		2.	Безразлично
		3.	Непонятно
9.	Используется ли при чтении лекций мультимедийный проектор и раздаточный материал?	1.	Да
		2.	Нет
10.	Какая форма практических занятий используется?	1.	Решение задач
		2.	Проверка домашних заданий
		3.	Монолог преподавателя (разбор лекций)
11.	Применяются ли компьютерные обучающие программы?	1.	Да
		2.	Нет
12.	Используется ли компьютерное тестирование?	1.	Да
		2.	Нет
		3.	Частично
13.	Какие знания проверяются на экзаменах?	1.	Пассивные (экзамен на память)
		2.	Активные (способность мыслить, умение учиться)

Министерство транспорта Российской Федерации
 Федеральное агентство железнодорожного транспорта
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

ПРОТОКОЛ
 итогового заседания конкурсной комиссии второго этапа
 внутривузовского конкурса «Лучший преподаватель»

«___» _____ 20__ г.

Председатель:
 Секретарь:
 Члены комиссии:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Сравнительный анализ и обобщение оценочных листов качества проведения открытого занятия второго тура конкурса.
2. Определение победителей конкурса.

СЛУШАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Обобщив конкурсные материалы, конкурсная комиссия Университета определила следующих победителей внутривузовского конкурса «Лучший преподаватель» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» по четырем группам лиц научно-педагогических работников

1. _____, победителя среди преподавателей ВО и старших преподавателей
 (Ф.и.о., звание, должность)
2. _____, победителя среди доцентов
 (Ф.и.о., звание, должность)
3. _____, победителя среди профессоров
 (Ф.и.о., звание, должность)
4. _____, победителя среди преподавателей СПО
 (Ф.и.о., звание, должность)

Председатель	_____
	Ф.и.о.
Члены конкурсной комиссии	_____
	Ф.и.о.

	Ф.и.о.
Секретарь	_____
	Ф.и.о.

Особое мнение членов конкурсной комиссии _____

Приложение к протоколу: оценочные листы качества открытых занятий на _____ листах

