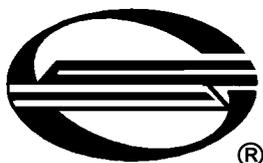


ДВГУПС



Приложение
к приказу ректора ДВГУПС
от 24.06.2022 №583

Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения»**

Дата введения
«24» июня 2022 г.

Регламент ДВГУПС Р 03-07-22
Порядок и основания предоставления гранта
на подготовку диссертации доктора наук
Документированная информация

Лист внесения изменений в регламент

№ п/п	Основание для изменения (№ приказа, дата)	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Хабаровск 2022

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	<i>Управлением аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров</i>
2	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	<i>Приказом ректора от «24» июня 2022 №583</i>
3	ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ	
4	<i>Дата рассылки пользователям</i>	<i>28.06.2022</i>

Ответственность за разработку и эффективное использование данного регламента

1	За утверждение и введение в действие	<i>Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров</i>
2	За соблюдение сроков согласования	<i>Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования</i>
3	За предоставление регламента пользователям	<i>Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров</i>
4	За актуализацию регламента и за внесение изменений	<i>Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров</i>
5	За соблюдение требований регламента	<i>Все работники Университета (несоблюдение стандартов работником Университета или обучающимся в Университете является нарушением должностных обязанностей (договора))</i>

Настоящий регламент не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения Университета.

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 2 из 21
---------------	--	---------------------

Регламент ДВГУПС Р 03-07-22
«Порядок и основания предоставления гранта
на подготовку диссертации доктора наук.
Документированная информация»

1. Назначение и область применения

Настоящий регламент:

1.1. Разработан с целью документально зафиксировать порядок управления процессом 05-01-04 «Предоставление внутреннего гранта на выполнение научных исследований и/или подготовку диссертации» в части предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук (далее – грант) в ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (далее – Университет).

1.2. Определяет порядок:

- отбора лиц из числа штатных работников университета для предоставления им гранта;
- взаимодействия структурных подразделений университета с целью предоставления гранта.

1.3. Является составной частью процесса 05-01 «Научно-исследовательский процесс».

1.4. Требования настоящего регламента обязательны для применения во всех подразделениях Университета.

2. Нормативные ссылки

В настоящем регламенте использованы ссылки на следующие документы и стандарты:

- Положение о присуждении учёных степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 *(в последней редакции)*;

- Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. №1093 *(в последней редакции)*;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения», утвержденный приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 01.03.2021 №91;

- Стандарт ДВГУПС СТ 00-01-18 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета», утвержденный приказом ректора от 23.10.2018 №679 *(в последней редакции)*;

- Стандарт ДВГУПС СТ 00-13-18 «Процессы ДВГУПС», утвержденный приказом ректора от 19.12.2018 №814 *(в последней редакции)*.

3. Срок действия

Настоящий регламент вводится в действие с даты утверждения и действует до даты отмены в соответствии с п. 5.5, п. 5.6, п. 5.7 СТ 00-01 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета».

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация <i>(Редакция 1.0)</i>	Стр. 3 из 21
---------------	--	---------------------

4. Термины, определения и сокращения

В настоящем регламенте применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

Конкурсный отбор – это совокупность мероприятий, включающих сбор документов и их анализ, которые приводят к отбору из общего числа претендентов лучших по заданным критериям;

Грант – денежные средства, перечисляемые получателю гранта в установленном объеме и на установленных условиях;

Докторская диссертация – диссертация на соискание учёной степени доктора наук;

НТС – Научно-технический совет;

УАДиПНК – Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров;

Гл.бухгалтер – главный бухгалтер Университета;

УСК – управление стандартизации и качества Университета;

ФЭУ – финансово-экономическое управление Университета;

ЮС – юридическая служба Университета.

5. Основные положения

5.1. Грант предназначен для повышения научного потенциала Университета путем создания условий к увеличению удельного веса педагогических работников, обладающих ученой степенью доктора наук.

5.2. Количество и объем финансирования грантов ежегодно утверждается приказом ректора.

5.3. Финансирование грантов осуществляется из средств от приносящей доход деятельности Университета в соответствии с действующим законодательством, и ежегодно корректируются в зависимости от результатов работы университета.

5.4. Состав получателей гранта определяется на основе конкурсного отбора. Работник Университета, прошедший конкурсный отбор и заключивший договор, становится получателем гранта.

5.5. В конкурсном отборе принимают участие штатные работники из числа научно-педагогических и научных работников Университета.

5.6. Получение гранта предполагает реализацию получателем гранта исследовательского проекта, в т.ч. подготовку получателем гранта диссертации на соискание ученой степени доктора наук (далее – докторская диссертация), написание научных статей по теме докторской диссертации, привлечение обучающихся к исследованиям в рамках выбранного научного направления, внедрение результатов исследования в образовательный процесс, участие в конкурсах научно-исследовательских проектов, грантов.

5.7. Основным результатом предоставления гранта является подготовка и защита диссертации на соискание ученой степени доктора наук, отвечающей требованиям Положения о присуждения учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (далее – докторская диссертация).

5.8. Срок предоставления гранта составляет 2 года, в течение которого получателю гранта обеспечиваются финансовые выплаты.

5.9. Основанием для завершения предоставления гранта является положительное заключение организации, где выполнялась диссертация,

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 4 из 21
--------	---	--------------

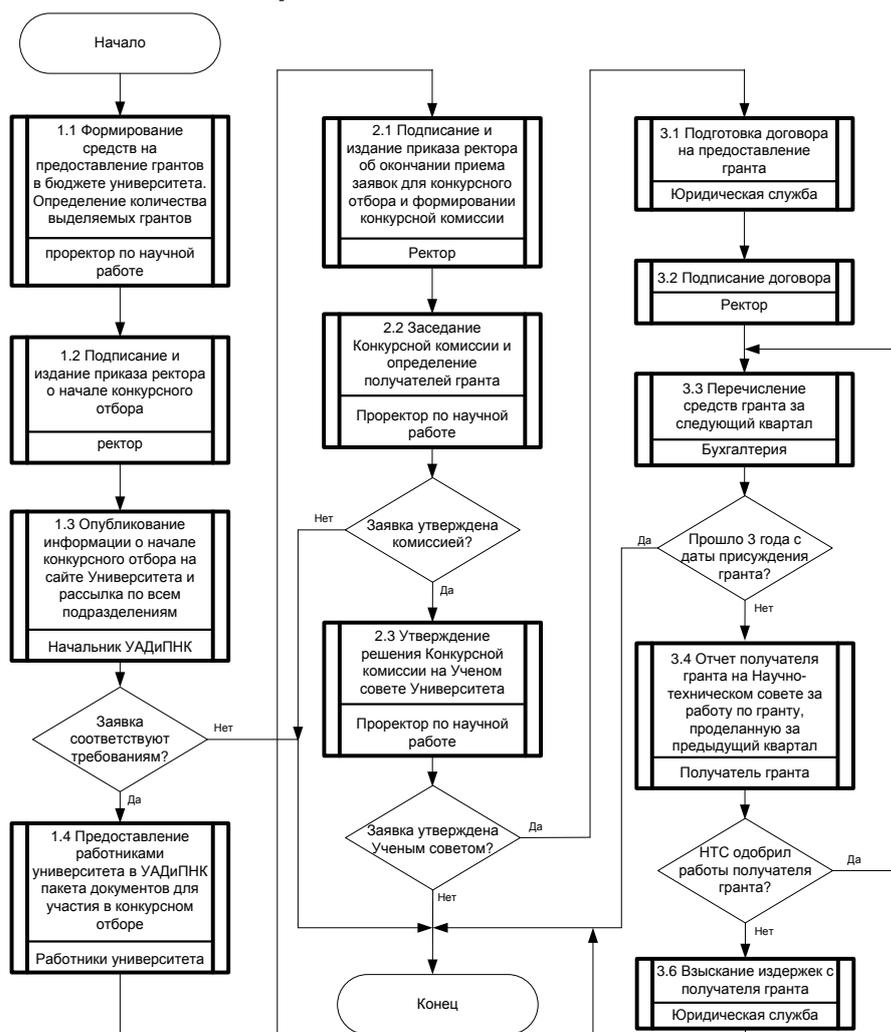
оформленное в соответствии с Положением о присуждении учёных степеней, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842. Такой организацией должен быть Университет.

6. Описание процесса

Процесс 05-01-04 «Предоставление внутреннего гранта на выполнение научных исследований и/или подготовку диссертации» в части предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук

Цель процесса	повышение удельного веса педагогических работников ДВГУПС, обладающих ученой степенью доктора наук.
Задачи процесса	- определение источника финансирования гранта и критериев конкурсного отбора; - конкурсный отбор соискателей гранта; - поддержка получателей гранта.
Источники процесса (поставщики процесса)	Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров; Финансово-экономическое управление; Научно-технический совет,
Потребители результата процесса	Научно-педагогические работники, научные работники

6.1. Базовая блок-схема процесса



ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 5 из 21
--------	---	--------------

6.2. Описание каждого этапа процесса

Этап 1. Инициация и подготовка документов для конкурсного отбора.

	Содержание действия	Входы	Выходы	Примечание
1.1	Формирование средств на предоставление грантов в бюджете университета. Определение количества выделяемых грантов. Срок: декабрь, ежегодно. Ответственный – проректор по научной работе.	- смета расходов проректора по научной работе	- смета расходов на предоставление гранта	
1.2	Подписание и издание приказа ректора о начале конкурсного отбора. Срок: В 2022 году – май, в последующие годы – март-апрель, ежегодно. Ответственный – начальник УАДиПНК.	- проект приказа ректора.	- приказ ректора о начале конкурсного отбора.	Приказ согласуется с ФЭУ и Проректором по научной работе. Приказ должен содержать в том числе критерии, по которым будет осуществляться оценка поступивших заявок. Требования к участникам конкурсного отбора представлены в приложении 1
1.3	Опубликование информации о начале конкурсного отбора на сайте Университета и рассылка по всем подразделениям. Срок: на следующий день после издания приказа. Ответственный – начальник УАДиПНК.	- приказ ректора о начале конкурсного отбора.	- Публикация информации о начале конкурсного отбора на сайте Университета; - рассылка по подразделениям университета посредством электронной почты или системы электронного документооборота	
1.4	Предоставление работниками университета в УАДиПНК пакета документов для участия в конкурсном отборе. Срок: в течение 30 календарных дней после издания приказа ректора о начале конкурсного отбора. Ответственный – начальник УАДиПНК.	- пакеты документов.	Список заявок на гранта с пакетами документов	Перечень необходимых документов представлен в приложении 2 .

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 6 из 21
--------	---	--------------

Этап 2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении гранта.

	Содержание действия	Входы	Выходы	Примечание
2.1.	Подписание и издание приказа ректора об окончании приема заявок для конкурсного отбора и формировании конкурсной комиссии. Срок: по истечении 30 календарных дней после издания приказа ректора о начале конкурсного отбора. Ответственный – начальник УАДиПНК.	- проект приказа ректора.	- приказ ректора о начале конкурсного отбора.	В состав Конкурсной комиссии могут входить высококвалифицированные специалисты по различным отраслям наук. В конкурсной комиссии должен быть председатель и члены комиссии.
2.2	Заседание Конкурсной комиссии и определение получателей гранта. Срок: не позднее 45 календарных дней после издания приказа ректора о начале конкурсного отбора. Ответственный: Проректор по научной работе.	- документы участников конкурсного отбора.	- протокол заседания конкурсной комиссии с определением лиц – получателей гранта.	Конкурсная комиссия вправе отказать всем участникам конкурсного отбора. В этом случае средства, выделенные на грант, могут быть перечислены в другие фонды университета.
2.3	Утверждение решения Конкурсной комиссии на Ученом совете Университета Срок: в течение месяца после заседания Конкурсной комиссии. Ответственный: Проректор по научной работе.	- протокол заседания конкурсной комиссии	- решение Ученого совета	

Этап 3. Подписание договора и перечисление средств гранта.

	Содержание действия	Входы	Выходы	Примечание
3.1.	Подготовка договора на предоставление гранта. Срок: в течение месяца после утверждения решения Конкурсной комиссии на Ученом совете. Ответственный – Юридическая служба.	- решение Ученого совета.	- заполненный договор на предоставление гранта.	Шаблон договора представлен в приложении 6 . Неотъемлемой частью гранта является программа научных исследований с разделением её выполнения по кварталам. (приложение 7)
3.2	Подписание договора. Срок: в течение недели	- заполненный договор на	- договор на предоставление	

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 7 из 21
---------------	--	---------------------

	Содержание действия	Входы	Выходы	Примечание
	после подготовки договора. Ответственный – УАДиПНК.	предоставление гранта.	гранта, подписанный ректором и получателем гранта.	
3.3	Перечисление средств. Срок: в течение недели после подготовки договора. Ответственный – Бухгалтерия.	- договор на предоставление гранта, подписанный ректором и получателем гранта.	- перечисление части средств гранта	Перечисление на счет получателя гранта средств в размере ¼ от годового объема.
3.4	Отчет получателя гранта на Научно-техническом совете Срок: не позднее 3 месяцев после подписания договора на предоставление гранта. Ответственный – УАДиПНК.	- документы и сведения, подтверждающие выполнение Программы научных исследований за первый квартал действия гранта.	- решение НТС о продлении действия гранта	
3.4	Перечисление средств. Срок: в течение недели после подготовки договора. Ответственный – ФЭУ, Бухгалтерия.	- выписка из протокола заседания НТС.	- перечисление части средств гранта	Перечисление на счет получателя гранта средств в размере ¼ от годового объема.
3.5	Отчет получателя гранта на Научно-техническом совете Срок: не позднее 3 месяцев после предыдущего перечисления средств гранта. Ответственный – УАДиПНК.	- документы и сведения, подтверждающие выполнение Программы научных исследований за текущий квартал действия гранта.	- решение НТС о продлении действия гранта	При решении НТС о продлении действия договора, осуществляется переход на этап 3.4 до окончания действия гранта.
3.6	Взыскание издержек с получателя гранта при невыполнении им Программы научных исследований и решения НТС Срок: не позднее 3 месяцев после соответствующего решения НТС. Ответственный – Юридическая служба.	- решение НТС о невыполнении соискателем гранта программы научных исследований	- взыскание средств гранта	

7. Матрица распределения ответственности и полномочий

7.1. Владельцем процесса, который несет ответственность за планирование, обеспечение, управление и улучшение данного процесса является проректор по научной работе.

Руководителем, имеющим соответствующие полномочия по управлению процессом, является начальник УАДиПНК.

Основными исполнителями, которые выступают обеспечивающим звеном, являются заведующие кафедрами.

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 8 из 21
--------	---	--------------

7.2. Распределение ответственности и полномочий применительно к процессу приведено в виде матрицы ответственности и полномочий (таблица 1).

Таблица 1

Этапы процесса (в соответствии с блок-схемой)	Ректор	Проректор по научной работе	УАДиПНК	Юридическая служба	ФЭУ	Гл.бухгалтер	Штатные работники университета – соискатели гранта
1.1 Формирование средств на предоставление грантов в бюджете университета. Определение количества выделяемых грантов	РС	О			ОИ		
1.2 Подписание и издание приказа ректора о начале конкурсного отбора	ОИ	К	О				
1.3 Опубликование информации о начале конкурсного отбора на сайте Университета и рассылка по всем подразделениям		РС	ОИ				
1.4 Предоставление работниками университета в УАДиПНК пакета документов для участия в конкурсном отборе		И	О				ОИ
2.1 Подписание и издание приказа ректора об окончании приема заявок для конкурсного отбора и формировании конкурсной комиссии	ОИ	К	О				И
2.2 Заседание Конкурсной комиссии и определение получателей гранта	И	О	ОИ				
2.3 Утверждение решения Конкурсной комиссии на Ученом совете Университета	К	О	ОИ				
3.1 Подготовка договора на предоставление гранта	И	К	О	ОИ			
3.2 (3.4) Перечисление средств	РС	И			О	ОИ	
3.4 (3.5) Отчет получателя гранта на Научно-техническом совете	И	К	О				ОИ

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 9 из 21
--------	---	--------------

Этапы процесса (в соответствии с блок-схемой)	Ректор	Проректор по научной работе	УАДиПНК	Юридическая служба	ФЭУ	Гл.бухгалтер	Штатные работники университета – соискатели гранта
3.6 Взыскание издержек с получателя гранта при невыполнении им Программы научных исследований и решения НТС	И	К	О	ОИ			

Условные обозначения:

О – ответственный	К – координирует
ОИ – основной исполнитель	У – участник процесса
РС – руководит и согласует	С – согласует
ВЧ – выполняет часть задания основного исполнителя	И – информируемый

8. Мониторинг, измерение и оценка процесса

8.1. Показатели качества и методы оценки (таблица 2).

Таблица 2

Мониторинг, измерение и оценка процесса

Параметры (показатели качества)	Наименование процесса		
	единица измерения	метод оценки	нормативный показатель (предельно допустимый)
Отсутствие издержек по причине не выполнения договорных (грантовых) обязательств	ед.	количественный	ноль

8.2. Обобщение и анализ результативности процесса подлежит обязательному обсуждению и оценке 1 раз в год на заседании НТС.

9. Порядок хранения документов ССТУ

9.1. В соответствии с организацией хранения документов (И 032 «Инструкция по делопроизводству»), дела постоянного срока хранения хранятся в архиве Университета.

9.2. Ответственность за сохранность оригинала документов несут ОДО и Архив Университета.

9.3. Электронная версия отмененного или подвергнутого редакции документа, помещается в архивную базу хранения.

9.4. Все копии документов ССТУ носят информативный характер. Пользователи, прежде чем воспользоваться печатными версиями стандартов, положений и т.д., обязаны уточнить степень их актуальности сравнив с учетным экземпляром, расположенным на сайте «standart».

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 10 из 21
--------	---	---------------

9.5. Для идентификации устаревших (утративших силу) документов ССТУ, оставленных для сохранения информации или справочных целей, производится запись на титульном листе, исключающая их использование в качестве действующих документов.

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 11 из 21
--------	---	---------------

Лист согласования документа ССТУ №Р 03-07-22

Документ разработан:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров, Начальник Управления аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров, 407-276	Кабалык Юрий Сергеевич	Верно	

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

Согласовано

А.Г. Комогорцева
29 апреля 2022

Руководитель Юридической службы

Согласовано

А.В. Кулепов
29 апреля 2022

Начальник Управления стандартизации и качества

Согласовано

Я.В. Примаченко
29 апреля 2022

Начальник финансово-экономического управления

Согласовано

Е.В. Смирнова
11 мая 2022

Проректор по научной работе

Согласовано

А.Р. Едигарян
23 июня 2022

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 12 из 21
---------------	--	----------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 1**Требования к участникам конкурсного отбора**

Участник конкурсного отбора должен соответствовать следующим критериям:

- должен быть штатным сотрудником Университета;
- наличие публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных журналах в количестве не менее 40% от минимального количества, установленного Высшей аттестационной комиссией Минобрнауки России для защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук по рассматриваемой отрасли наук;
- наличие выступлений с докладами на конференциях, конгрессах, симпозиумах Всероссийского и/или международного уровня по тематике предполагаемого научного исследования (докторской диссертации).

В случае присуждения гранта соискатель обязан:

- в течение первого месяца утверждения решения Конкурсной комиссии на Ученом совете заключить с Университетом двухсторонний договор о целевой подготовке, согласно которому он обязуется отработать в Университете не менее 3-х лет после защиты докторской диссертации. Если участник Программы отказывается от трудовой деятельности в Университете в течение 3-х лет после защиты докторской диссертации, то он обязан возместить затраченные Университетом денежные средства, оговоренные в п.3.3 настоящего порядка.
- снизить нагрузку на период действия гранта до не более 0,5 ставки и не более 100 часов почасовой нагрузки в целом по университету.
- ежеквартально отчитываться о проделанной работе в рамках программы на Научно-техническом совете, где выполняется подготовка докторской диссертации.

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 13 из 21
---------------	--	----------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 2**Перечень необходимых документов для участия
в конкурсном отборе**

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- заявление на имя ректора (Приложение № 3);
- анкету участника конкурса (Приложение № 4);
- копию диплома кандидата наук;
- копию аттестата доцента;
- рекомендацию предполагаемого научного консультанта, где отражается актуальность, степень изученности темы докторской диссертации, её научная новизна, теоретическая и практическая значимость;
- развернутый план-проспект докторской диссертации (Приложение № 5);
- список научных трудов по теме диссертации с указанием публикаций в рецензируемых научных журналах.

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 14 из 21
---------------	--	----------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Шаблон заявления для участия в конкурсном отборе

Ректору ДВГУПС

(Ф.И.О.)от _____
(место работы, должность)_____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу допустить меня до участия в конкурсе на получение гранта на подготовку диссертации доктора наук, предусмотренного регламентом Р ХХ-ХХ-22.

С регламентом Р ХХ-ХХ-22 ознакомлен.

Дата

Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Научный консультант

Зав.кафедрой

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 15 из 21
--------	---	---------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Анкета участника
конкурсного отбора на получение гранта
на подготовку диссертации доктора наук

1. ФИО _____
2. Дата рождения _____
3. Основное место работы (подразделение) _____
4. Должность _____
5. Ученая степень _____
6. Ученое звание _____
7. Телефон _____
8. Стаж научно-педагогической деятельности в ДВГУПС _____
9. Количество опубликованных работ, всего: _____,
в т.ч. публикаций в рецензируемых научных журналах _____,
публикации в базах данных Web of Scince _____, Scopus _____.
10. Участие в научных грантах, исследовательских программах,
проектах _____

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 16 из 21
---------------	--	----------------------

План-проспект
диссертации на соискание учёной степени доктора _____
наук

(фамилия, имя, отчество)

(наименование темы)

(наименование специальности)

1. Общая характеристика работы

Актуальность темы исследования: _____

Степень научной разработанности темы: _____

Объект исследования: _____

Предмет исследования: _____

Цель и основные задачи исследования: _____

Научная новизна исследования: _____

Практическая значимость исследования: _____

Апробация результатов исследования: _____

2. Основное содержание работы

Раздел 1 – _____

Раздел 2 – _____

.... – _____

По теме диссертации автором опубликованы следующие работы в рецензируемых научных журналах:

3. Оборудование, необходимое для выполнения диссертационной работы, которое требуется приобрести:

Дата

Подпись

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 17 из 21
--------	---	---------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ДОГОВОР № _____
о повышении научной квалификации
« _____ » _____ 20 _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в лице проректора по научной работе _____, именуемый в дальнейшем «УНИВЕРСИТЕТ», с одной стороны, и гражданин _____, именуемый в дальнейшем «СОИСКАТЕЛЬ», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Университет и Соискатель заключили настоящий договор в целях подготовки для университета работника с ученой степенью «доктор наук».

1.2. Настоящий договор действует со дня подписания по « ____ » _____ 20 _____

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности университета:

2.1.1. Предоставить соискателю возможность и соответствующие условия для подготовки и защиты докторской диссертации.

2.1.2. Производить из внебюджетных средств Университета ежеквартальные выплаты в размере _____ рублей.

2.1.3. Выплаты, указанные в п.2.1.2 производятся с « ____ » _____ 20 _____ по « ____ » _____ 20 _____.

2.1.3. При завершении подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук предоставить работу по специальности.

2.2. Соискатель обязуется:

2.2.1. Полностью (по срокам и разделам) выполнять индивидуальный план подготовки.

2.2.2. Ежеквартально отчитываться на Научно-техническом совете университета о выполнении плана подготовки.

2.2.3. Если по результатам отчета Научно-техническим советом будет принято решение о невыполнении соискателем индивидуального плана подготовки, то выплаты, предусмотренные п.2.1.2, могут быть сняты.

2.2.4. Не позднее 2-х лет с начала действия настоящего договора подготовить диссертацию на соискание ученой степени доктора наук, соответствующую критериям Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842, а также представить эту диссертацию на заседании структурного подразделения университета с получением положительного заключения организации, где подготовлена диссертация (в соответствии с п.16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842).

2.2.5. После защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук отработать в университете как основному работнику не менее 3 (трех) лет.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае не выполнения Соискателем обязанностей по настоящему договору, в том числе при отрицательном отчете на Научно-техническом совете, в соответствии с п.2.2.3, а также в случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе соискателя, последний компенсирует университету средства, выплаченные ему в соответствии с п. 2.1.2 настоящего договора.

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 18 из 21
---------------	--	----------------------

3.2. Общая сумма, подлежащая возмещению в соответствии с п.3.1, рассчитывается с учетом уровня инфляции, устанавливаемой Правительством РФ.

3.3. Возмещение расходов может осуществляться на добровольной основе по заявлению Соискателя.

3.4. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров между сторонами. В случае, если стороны не придут к соглашению, споры и разногласия подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.5. Договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: два экземпляра – в университет, один экземпляр – _____.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Университет: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (ДВГУПС); 680021, г, Хабаровск, ул. Серышева 47, Управление аспирантуры, докторантуры и подготовки научных кадров, тел. 40-72-76, 40-73-93.

Соискатель _____, паспорт серии _____ № _____
выдан _____

Место жительства в г. Хабаровске _____

Адрес постоянной регистрации _____

Проректор по научной работе _____ / _____ /

Соискатель _____ / _____ /

СОГЛАСОВАНО:

Начальник ФЭУ _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

Начальник УАДиПНК _____ / _____ /

Начальник УДиКП _____ / _____ /

Юридическая служба _____ / _____ /

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 19 из 21
---------------	--	----------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Планируемая программа научных исследований

№ п/п	Срок действия гранта	Мероприятия*
1	1 квартал 1 года	
2	2 квартал 1 года	
3	3 квартал 1 года	
4	4 квартал 1 года	
5	1 квартал 2 года	
...
8	4 квартал 2 года	

* примеры мероприятий:

- анализ публикаций по теме исследования;
- написание статьи;
- окончание первой главы диссертации;
- командировка в РГБ для изучения материалов по тематике «История Дальнего Востока»;
- выступление на конференции;
- представление результатов исследования на семинаре в ИрГУПС;
- представление диссертации на межкафедральном семинаре в ДВГУПС для получения заключения организации (предзащита);
- и др.

ДВГУПС	Регламент Р 03-07-22. Порядок и основания предоставления гранта на подготовку диссертации доктора наук. Документированная информация (Редакция 1.0)	Стр. 20 из 21
---------------	--	----------------------

