

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»



УТВЕРЖДАЮ
ректор, профессор

Давыдов Ю.А.

«15» 07 2016 г.

МП

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по программе прикладного бакалавриата
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»
профиль: «Менеджмент организации»
(год начала подготовки – 2016)

основной вид профессиональной деятельности:
организационно-управленческая

Квалификация выпускника - бакалавр

Хабаровск

2016

Обсуждена на заседании кафедры «Менеджмент»

«24» 06 2016 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой  Третьяк С.Н.

Одобрена на заседании Методической комиссии по родственным направлениям и специальностям (экономический блок)

«29» 06 2016 г., протокол № 11

Председатель  Казанцева Л.С.

Одобрена организацией (предприятием)

 РОР, союз работодателей Кабардино-Балкарской Республики

«29» 06 2016 г.

Руководитель организации (предприятия) 

подпись, Ф.И.О.

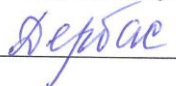


СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления

 Гафиатулина Е.С. «30» 06 2016 г.

Директор института экономики

 Дербас Н.В. «30» 06 2016 г.

Директор ИИФО

 Тепляков А.Н. «30» 06 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика.....	4
2. Учебный план	36
3. Календарный учебный график.....	36
4. Рабочие программы дисциплины.....	36
5. Программы практик	36
6. Методические материалы	36
7. Оценочные средства.....	36
7.1. ФОС промежуточной аттестации.....	36
7.2. ФОС государственной итоговой аттестации.....	36
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Направление подготовки - 38.03.02 «Менеджмент».

Цели и задачи ОПОП:

Нормативно-правовая база для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2016 г. N 7 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2016 г., регистрационный N 41028);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 444 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 23 мая 2016 года) №42205);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2013 г. №1367 (в последней редакции);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения», утвержденный Приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 22.12.2015 г. № 586;
- Стандарт СТ 02-37-15 «Проектирование основной профессиональной образовательной программы направления подготовки (специальности) и её элементов на основе федерального государственного образовательного стандарта» (в последней редакции).

Трудоемкость в зачетных единицах – 240 з.е.

Сроки освоения и трудоемкость (объем) ОПОП

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения составляет 4 года. Объем программы в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

В заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения составляет не более 75 з.е.

Присваиваемая квалификация – бакалавр.

Профиль: «Менеджмент организации» (утвержден Решением Ученого совета ДВГУПС, протокол № 4 от 07.04.2016г.).

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности - организационно-управленческая деятельность, на который ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

Виды и объекты профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС:

Вид профессиональной деятельности, к которому готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент» - организационно-управленческая.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Планируемые результаты освоения ОПОП:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями (ОПК)**:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)** в области организационно-управленческой деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

- умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8).

Выпускник, в соответствии с данной ОПОП, с учетом направленности программы бакалавриата на конкретные знания в области менеджмента организации, моделирования и разработки управленческих решений; и в рамках эффективного планирования и реализации организационно-управленческой деятельности должен обладать **собственными компетенциями (СК)**:

– владением методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (СК-1);

– знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (СК-2);

– владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (СК-3);

– знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (СК-4);

– знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности организации (СК-5);

– способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (СК-6);

– готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (СК-7);

– умением обобщать показатели деятельности предприятий, выявлять тенденции развития, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы, укреплению конкурентоспособности предприятий, увеличению объемов деятельности, улучшению финансовых результатов, рациональному использованию ресурсов (СК-8);

– умением принимать решения по выбору оптимальных логистических цепей,

формулировать требования к транспорту, системам закупки, хранения и складской обработки грузов с целью оптимизации логистических процессов управления материальными запасами, распределения готовой продукции (СК-9);

– владением методами организации, координации и контроля производственных процессов, способами количественной оценки и прогнозирования последствий управленческих решений, методами управления операциями (СК-10);

– умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований (СК-11);

– умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (СК-12);

– умением применять организационный инструментарий государственного и муниципального управления (СК-13);

– умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений в области организации работы с потребителями; использовать маркетинговые инструменты для управления поведением целевого сегмента потребителей; разрабатывать соответствующую стратегию по оптимизации потребительского поведения (СК-14);

– знанием форм и методов взаимодействия организаций с государственными органами по вопросам регулирования социально – трудовых отношений; основ социального страхования, принципов и методов формирования социальных пакетов (СК-15);

– знанием сущности компетентностного подхода в управлении персоналом, порядка разработки моделей компетенций для разных категорий работников (СК-16); умением осуществлять планирование и организацию электронного бизнеса (СК-17);

– умением ставить цели исследования систем, строить математические модели систем, обоснованно выбирать и использовать метод системного анализа организации (СК-18);

– умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (СК-19);

– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (СК-20);

– способностью применять современную концепцию административного менеджмента, принципы, функции и методы администрирования при проектировании и создании организаций (СК-21)

– знанием элементов эффективной системы управления производительностью, этапов процесса управления производительностью, основных подходов к разработке критериев эффективности и ключевых показателей эффективности (СК-22);

– знанием основ разработки фирменного стиля организации, использования инструментов внутреннего PR в поддержании организационной культуры; методики проведения диагностики организационной культуры и основ разработки программы развития организационной культуры (СК-23).

В учебном процессе предусмотрено широкое применение интерактивных форм проведения занятий. Согласно учебному плану ОПОП с использованием интерактивных форм проводится более 30% аудиторных занятий.

Используемые в образовательном процессе формы интерактивных занятий по дисциплинам (практикам) представлены в рабочих программах дисциплин и практик, предусмотренных учебным планом.

Для формирования развития профессиональных навыков обучающихся в рамках аудиторных и внеаудиторных занятий, предусмотрены встречи со специалистами:

- Дирекции по управлению движением структурного подразделения ДВЖД филиала ОАО «РЖД»;
- Дирекции инфраструктуры структурного подразделения ДВЖД филиала ОАО «РЖД»;
- Дирекции социальной сферы структурного подразделения ДВЖД филиала ОАО «РЖД»;
- ООО «Транснефть-Дальний Восток»;
- ОАО «Газпром-газораспределение Дальний Восток»;
- ОАО «Сбербанк»;
- ПАО «Банк ВТБ-24»;
- Мебельной фабрики «Династия»;
- Торговой сети «Контур Будущего».
- Регионального объединения Союза работодателей Хабаровского края.

Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций

Для формирования общекультурных компетенций выпускников данного направления (ОК-1,- ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8) университет располагает следующими материальными возможностями:

ПримИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Уссурийске:

- актовый зал на 250 мест;
- спортивный зал;
- 2 тренажерных зала;
- тир;
- помещение для настольных игр;
- 2 общежития;
- библиотека с читальным залом.

Базовый вуз в г. Хабаровске:

- студенческий клуб (универсальный зал на 400 чел., театральные залы на 230 мест, 2 хореографических зала, хоровая, вокальная и театральная студии);
- актовый зал на 600 мест;
- спортивный комплекс (стадион, 4 открытые площадки для занятий пляжным волейболом, волейболом, баскетболом, стритбаскетом, легкоатлетический манеж; бассейн, один универсальный и 8 специализированных залов);
- общежития (8 корпусов);
- научно-техническая библиотека с 3 читальными залами;
- музей;
- научно-техническая выставка.

Университет оснащен современными технологиями Wi-Fi, есть возможность проводить видеоконференции с участием базового вуза и региональных институтов, интернет проведен в общежитиях.

Нормативной базой регулирующей и определяющей возможности университета в формировании компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера являются:

1. Концепция воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы, утвержденная решением Ученого совета ДВГУПС от 26.05.2016;
2. Стандарт ДВГУПС СТ 02-15-06 «Положение о комплексной воспитательной деятельности в ДВГУПС (комплексная программа)», утвержден приказом ректора от 10.05.2007 № 238;
3. Положение о Совете студенческого самоуправления в ДВГУПС, утверждено ректором 14.06.2006;
4. Положение о смотре-конкурсе на лучший институт (факультет) ДВГУПС в сфере воспитательной деятельности, утверждено приказом ректора 17.07.2012 № 443;
5. Стандарт ДВГУПС СТ 01-26-06 «Положение об управлении воспитательной работы», утвержден приказом ректора 27.12.2007 № 653;
6. Регламент Р 03-05-16 «Организация и работа СНО в форме студенческого научного кружка», утвержден приказом ректора от 27.05.2016 №325;
7. Положение П 07- 4.6 -11 «О молодежном студенческом бизнес - инкубаторе», утверждено приказом ректора от 28.06.2011 № 422;
8. Положение о Совете кураторов, утверждено ректором от 12.07.2006;
9. Положение об институте военного обучения Дальневосточного государственного университета путей сообщения. Структура. Направления деятельности. Управление, утверждено приказом ректора от 05.07.2010;
10. Положение о комиссии по профилактике асоциального поведения у студентов ДВГУПС, утверждено ректором от 11.05.2006;
11. Положение о Совете обучающихся, утверждено директором ПримИЖТ-филиала ДВГУПС в г.Уссурийске (принято на общей конференции студентов ПримИЖТ, 17.09.2015 г);
12. Положение об организации воспитательной работе, утверждено директором ПримИЖТ-филиала ДВГУПС в г.Уссурийске 30.12.2014

Компетенция	Инструменты социально-культурной среды, способствующие реализации компетенции
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)	Реализация концепции воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы; Институт кураторов. Работа научно-технической выставки, кружков СНО
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)	Реализация концепции воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы; Реализация программы патриотического воспитания студентов ДВГУПС на 2016-2020 годы. Комплекс праздничных мероприятий, посвященных 9 мая (торжественная встреча ветеранов, праздничный концерт, возложение гирлянды на Площади Славы, военизированная эстафета, тематические экскурсии, выставки и др.). Институт кураторов. Музей истории ДВГУПС.
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-	Реализация концепции воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы. Участие в Дальневосточном фестивале «Студенческая весна», в конкурсах студенческих научных ра-

3)	бот, в кружках СНО, конкурсах молодежных бизнес-проектов, проводимых Правительством Хабаровского и Приморского краев. Реализация программы "Молодежь ОАО "РЖД" (2016 - 2020 гг.) в целях осуществления Стратегии развития холдинга "РЖД" на период до 2030 г.
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	Реализация концепции воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы. Участие в Дальневосточном фестивале «Студенческая весна», в конкурсах студенческих научных работ, в кружках СНО. Участие в международных научных конференциях молодых ученых.
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	Реализация концепции воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы. Участие в Дальневосточном фестивале «Студенческая весна», в конкурсах студенческих научных работ, а также выпускных квалификационных работ, проводимых Росжелдором и другими вузами РФ, в поисковой работе, научно-исследовательской работе, волонтерском и добровольческом движении.
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	Реализация концепции воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы Реализация Положения о студенческом самоуправлении в ДВГУПС. Участие студентов в творческих коллективах, спортивных секциях и объединениях, в конструктивных формах студенческой самоорганизации, в волонтерском, правоохранительном, экологическом, поисковом, спасательном и стройотрядовском движениях.
способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7)	Реализация концепции воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы. Работа Управления воспитательной работы, кураторов и инструкторов школы Здорового образа жизни (ЗОЖ) «Единая волна» по формированию ЗОЖ, профилактике наркомании и других видов аддитивного поведения среди студентов университета.
способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8)	Реализация концепции воспитательной деятельности ДВГУПС на 2016-2020 годы Участие студентов в спортивных секциях, в конструктивных формах студенческой самоорганизации, в волонтерском, правоохранительном, экологическом, поисковом, спасательном и стройотрядовском движениях.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП:

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового догово-

ра.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы студентов используются специальные помещения, представляющие собой учебные аудитории, которые укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (100 и более студентов).

Для хранения учебного оборудования и учебной документации используются подсобные помещения. Профилактическое обслуживание учебного оборудования осуществляется на месте или в специальных помещениях УИТ.

Для проведения занятий лекционного типа применяются комплекты демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие, рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, используемого в процессе реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ДВГУПС.

В случае применения электронного обучения на основе дистанционных образовательных технологий специально оборудованные помещения заменяются их виртуальными аналогами (личный кабинет преподавателя и (или) студента в ЦДО ДВГУПС. Это создает возможность обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные в рамках освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при подготовке к организационно-управленческой профессиональной деятельности.

Каждый обучающийся, в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содержащим издания основной и допол-

нительной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), а именно:

1. Научной библиотеке КиберЛенинка.
2. Платформе «Библиокомплектатор», разработанный ООО «Ай Пи Эр Медиа» (ЭБС IPRbooks).
3. Электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн».
4. НТБ учебной литературы МИИТ.
5. Электронной библиотечной системе издательского дома «Лань».
7. Электронной библиотечной системе «Книгафонд».
8. Библиотечной системе издательства «ИНФРА-М».
9. Собственно электронно-библиотечной системе ДВГУПС.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории вуза, так и вне его. Логин и пароль выдает библиотека.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ:

- к справочно-правовой системе «Гарант»;
- справочно-правовой системе «Консультант Плюс»;
- научной электронной библиотеке eLIBRARY (<http://elibrary.ru/>);
- РЖД-Партнер Документы (<http://doc.rzd-partner.ru/>);
- Электронной версии бизнес-энциклопедии Handbooks (<http://handbooks.ru/>);
- Электронной библиотеке для ЖД Вузов (<https://yadi.sk/d/J8aAzc9WjDehE>).

Специальная библиотека вуза имеет необходимый фонд нормативных правовых документов. Деятельность специальной библиотеки регламентируется Положением ДВГУПС П 08-10.1-15 «Положение о специальной библиотеке ДВГУПС (библиотеке литературы ограниченного доступа и пользования)» (утверждено приказом ректора от 08.10.2015 № 578).

Для обеспечения информационных потребностей университета формируются Базы Данных электронного каталога.

Электронный каталог включает 258 207 записей. Доступ к базам данных электронного каталога возможен через Интернет. Полные тексты учебных и методических пособий, научных публикаций преподавателей университета доступны для зарегистрированных пользователей, имеющих читательский билет (штрих-код). Адрес доступа к электронному каталогу <http://ntb.festu.khv.ru>.

Научно-техническая библиотека университета является членом библиотечно-информационного консорциума библиотек образовательных учреждений Федерального агентства железнодорожного транспорта, консорциума «НЭИКОН», ИР-БИС - корпорации, а также участником корпоративной библиотечной системы вузов Хабаровского края и Еврейской автономной области, поддерживает доступ к собственным ресурсам по WEB- и Z39.50-технологиям, осуществляет корпоративный обмен.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), прак-

тик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Условия для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

В случае наличия студентов по ОПОП с ограниченными возможностями здоровья, их обучение в ДВГУПС производится в соответствии с "Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса" (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн) и Положением ДВГУПС П 02-05-14 «Об условиях обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья» (утверждено приказом ректора от 10.07.2014 № 369)

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения может быть увеличен не более чем на 1 год, на основании письменного заявления обучающегося.

В штате ДВГУПС имеется Психологический центр, осуществляющий мероприятия по социальной и психологической адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья: диагностику, психологическое консультирование, коррекцию и адаптацию.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья по мере необходимости.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых.

Финансовые условия реализации образовательной программ

Финансирование реализации образовательной программы осуществляется:

- в отношении бюджетных студентов – в размере установленных в вузе нормативных затрат на финансирование;

- в отношении студентов, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг – в размере установленном приказом ректора..

Формы аттестации, используемые при реализации ОПОП:

Промежуточная аттестация включает в себя зачеты, защиту курсовых проектов, расчетно-графические работы, экзамены по дисциплинам. Более детальная информация по каждой дисциплине, по отдельным типам (видам) практики приведена в учебном плане.

Государственная итоговая аттестация бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» включает защиту выпускной квалификационной работы.

Аннотации (краткое содержание) дисциплин, практик

В состав ОПОП направления 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации» входят рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

**Краткое содержание дисциплин
по направлению 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль " Менеджмент организации"**

Индекс	Наименование дисциплин и их краткое содержание
Б1.Б	Базовая часть
Б1.Б.1	<p>История. Особенности и основные этапы экономического развития России. Эволюция форм собственности на землю. Структура феодального землевладения. Крепостное право в России. Мануфактурно-промышленное производство. Становление индустриального общества в России: общее и особенное. Общественная мысль и особенности общественного движения России XIX в. Реформы и реформаторы в России. Русская культура XIX века и ее вклад в мировую культуру. Роль XX столетия в мировой истории. Глобализация общественных процессов. Проблема экономического роста и модернизации. Революции и реформы. Социальная трансформация общества. Столкновение тенденций интернационализма и национализма, интеграции и сепаратизма, демократии и авторитаризма. Россия в начале XX в. Объективная потребность индустриальной модернизации России. Российские реформы в контексте общемирового развития в начале века. Политические партии России: генезис, классификация, программы, тактика. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса. Революция 1917 г. Гражданская война и интервенция, их результаты и последствия. Российская эмиграция. Социально-экономическое развитие страны в 20-е гг. НЭП. Формирование однопартийного политического режима. Образование СССР. Культурная жизнь страны в 20-е гг. Внешняя политика. Курс на строительство социализма в одной стране и его последствия. Социально-экономические преобразования в 30-е гг. Усиление режима личной власти Сталина. Сопrotивление сталинизму. СССР накануне и в начальный период второй мировой войны. Великая Отечественная война. Социально-экономическое развитие, общественно-политическая жизнь, культура, внешняя политика СССР в послевоенные годы. Холодная война. Попытки осуществления политических и экономических реформ. НТР и ее влияние на ход общественного развития. СССР в середине 60-80-х гг.: нарастание кризисных явлений. Советский Союз в 1985-1991 гг. Перестройка. Попытка государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Беловежские соглашения. Октябрьские события 1993 г. Становление новой российской государственности (1993-1999 гг.). Россия на пути радикальной социально-экономической модернизации. Культура в современной России. Внешнеполитическая деятельность в условиях новой геополитической ситуации.</p>
Б1.Б.2	<p>Теория менеджмента: история управленческой мысли. Управление и менеджмент. Возникновение управленческой мысли и специфические проблемы истории управленческой мысли. Управленческая мысль древнего мира: Древнего Египта и Передней Азии; Древнего Китая; Древней Индии; Древней Греции и Древнего Рима. Управленческие революции. Управленческая мысль Византии. Управленческая мысль феодальной Западной Европы и Англии. Зарождение и становление управленческой мысли в России: Управленческая мысль Киевской Руси; Управленческая мысль Московской Руси; Юрий Крижанич и Афанасий Ордин Нащокин; Реформы Петра 1; И. Посошков и М. Ломоносов; Екатерина 11 и другие российские императоры. Возникновение и становление капитализма, управленческая мысль 18–19 веков: Учёные 18-19 веков об управлении (Р. Кантильон, А. Смит, Ж. Тюрго, Жан Батист Сэй, Э. Юр, Ш. Дюпин, Д. Милль, С. Ньюмен, В. Джевонс, Э. Ла-</p>

	<p>веле, Карл Клаузевиц, Карл Маркс); Р. Оуэн и социальная ответственность бизнеса; Э. Уитни и Ч. Бэббидж. Управленческая мысль России в 19 веке: Управленческие идеи декабристов; Реформы Александра 11. Зарождение и формирование теорий и школ менеджмента: Ф. Тейлор и школа научного управления; А. Файоль и административная школа управления; Школа человеческих отношений; Школа поведенческих наук; Синтетические концепции управления (Д. Муни и А. Рейли; Л. Гьюлик и Л. Урвик). Советская управленческая мысль: Становление советской управленческой мысли в 20-е годы XX века ("военный коммунизм", "н.э.п.", Н.А.Витке, А.В.Чаянов, А.А.Богданов, О.А.Ерманский, А.К.Гастев); Советская управленческая мысль в 30-50-е годы XX века; Хозяйственная реформа 1965 года; Хозяйственная реформа 1979 года. Управление и власть. Стили управления. Концепции лидерства. Культура и этика в управлении. Факторы, определяющие особенности менеджмента в различных странах. Японский и американский менеджмент, теория «Z».</p>
Б1.Б.3	<p>Иностранный язык. Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятие об основных способах словообразования. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности. Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.</p>
Б1.Б.4	<p>Психология. Предмет, объект и методы психологии. Место психологии в системе наук. История развития психологического знания и основные направления в психологии. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Психика и организм. Психика, поведение и деятельность. Основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного. Основные психические процессы. Структура сознания. Познавательные процессы. Ощущение. Восприятие. Представление. Воображение. Мышление и интеллект. Творчество. Внимание. Мнемические процессы. Эмоции и чувства. Психическая регуляция поведения и деятельности. Общение и речь. Психология личности. Межличностные отношения. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимодействия.</p>

Б1.Б.5	<p>Микроэкономика. Микроэкономика в системе экономических знаний. Методы и функции экономики. Теория потребительского выбора. Теории предельной полезности. Количественный подход к оценке полезности. Теория потребительских предпочтений. Бюджетные ограничения. Теория спроса. Эластичность спроса. Практическое применение коэффициента эластичности по цене. Предложение. Взаимодействие спроса и предложения. Экономика фирмы. Основные показатели эффективности функционирования предприятия. Издержки и прибыль фирмы. Постоянные и переменные издержки. Понятие себестоимости. Виды прибыли. Виды конкуренции. Чистая конкуренция. Монополистическая конкуренция. Монополия. Олигополия. Рынки ресурсов. Особенности рынков ресурсов. Рынок труда. Рынок земли. Рынок капитала.</p>
Б1.Б.6	<p>Теория менеджмента: теория организации. Теория организации и ее место в системе научных знаний. Организация как объект изучения. Эволюция взглядов на организацию и управление. Организация как система. Организация как объект управления. Законы организационной деятельности. Принципы организационной деятельности. Организационные структуры. Проектирование и развитие организационных структур. Организационная культура. Перспективные направления развития организаций.</p>
Б1.Б.7	<p>Информатика. Понятие информатики; информатика как комплексная наука; применение информатики в различных отраслях народного хозяйства; понятие информации; свойства информации; общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; особенности экономической информации; информационные процессы; технические и программные средства реализации информационных процессов; информационные технологии: понятие, классификация, функциональное применение, тенденции и перспективы развития; информационные технологии управления; прикладное программное обеспечение в управлении; модели решения функциональных и вычислительных задач; алгоритмизация и программирование; базы данных; локальные и глобальные сети; основы защиты информации и сведений; методы защиты информации; офисное программное обеспечение; подготовка, редактирование и оформление текстовой документации, графиков, диаграмм и рисунков; обработка экономической информации в электронных таблицах; системы управления базами данных; основы компьютерной коммуникации.</p>
Б1.Б.8	<p>Философия. Предмет философии. Место и роль философии в культуре. Становление философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Структура философского знания. Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Понятия материального и идеального. Пространство, время. Движение и развитие, диалектика. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности. Научные, философские и религиозные картины мира. Человек, общество, культура. Человек и природа. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести. Сознание и познание. Сознание, самосознание и личность. Познание, творчество, практика. Вера и знание. Понимание и объяснение. Рациональное и иррациональное в познава-</p>

	<p>тельной деятельности. Проблема истины. Действительность, мышление, логика и язык. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Наука и техника. Будущее человечества. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.</p>
Б1.Б.9	<p>Деловые коммуникации. Коммуникации в управлении: сущность, понятие. Коммуникационный процесс: элементы, этапы, каналы, уровни, функции. Основные виды коммуникаций. Массовые коммуникации. Средства внутриорганизационных коммуникаций. Организация специальных событий: презентации, конференции, церемонии открытий, выставки, ярмарки, брифинги, пресс-конференции. Информация: понятие, виды. Средства массовой информации. Речевая коммуникация: структурно-функциональный подход к качествам речи. Речевые тактики. Ораторское искусство(риторика). Построение публичного выступления. Методика «5С» коммуникаций. Виды и техника слушания. Составляющие и слагаемые активного слушания. Приемы слушания. Типы и характеристика проблемных слушателей. Дистантные коммуникации. Социально-психологические рекомендации. Психологические приемы эффективных коммуникаций. Классификация причин неэффективных коммуникаций. Неэффективные коммуникации как причина возникновения конфликтов. Структура, модель, динамика, этапы конфликтов в организации. Последствия конфликтов. Модели поведения и типы конфликтных личностей. Технологическое управление процессом протекания конфликтов: формы, стили, методы. Профилактика конфликтов.</p>
Б1.Б.10	<p>Теория менеджмента: организационное поведение. Организационное поведение как наука. Индивидуальные отличия в подходах людей к работе. Вхождение сотрудника в организацию. Теории удовлетворенности работой. Отношение к работе. Социально значимое поведение. Причастность к делам организации. Понятие трудовой мотивации. Элементы трудовой мотивации. Глубинная и поверхностная мотивация. Теории трудовой мотивации. Создание мотивирующей работы. Создание среды, мотивирующей работу. Природа организаций. Типология организаций. Организация как социальная среда. Группа – как объект управления. Группообразования. Динамика группы. Управление групповым поведением. Командообразование. Типология команд. Управление группами и командами. Типы рабочих групп и групповая эффективность, потенциальный показатель работы. Трудовая пассивность и пути ее сокращения. Влияние групповой сплоченности на показатели работы. Руководство как воздействие и его разновидности. Авторитет и власть как инструменты воздействия. Лидерство. Источники формальной и неформальной власти и политические приемы в организации. Развитие корпоративной культуры и ее влияние на организационную эффективность. Изменения в организации. Управление изменениями. Нововведения как фактор сопротивления персонала. Управление нововведениями в организации. Управление сопротивлениями персонала. Стресс. Источники организационных конфликтов. Динамика конфликта. Приемы управления конфликтом на личном и организационном уровне. Способы предупреждения организационных конфликтов.</p>
Б1.Б.11	<p>Правоведение. Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство. Конституция Российской Федерации - основной закон государства. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица. Право собственности. Обязательства в гражданском пра-</p>

	<p>ве и ответственность за их нарушение. Наследственное право. Брачно-семейные отношения. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей. Ответственность по семейному праву. Трудовой договор (контракт). Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Административные правонарушения и административная ответственность. Понятие преступления. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Экологическое право. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Правовые основы защиты государственной тайны. Законодательные нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p>
Б1.Б.12	<p>Управление человеческими ресурсами. Система управления человеческими ресурсами. Субъекты системы управления человеческими ресурсами. Система методов управления персоналом, их классификация, области применения. Сущность, состав и взаимосвязь административных, экономических и социально-психологических методов управления персоналом. Влияние человеческих ресурсов на качество работы организации. Эволюция и концептуальные источники науки управления человеческими ресурсами. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Кадровая политика в системе стратегического УЧР. Типология стратегий управления человеческими ресурсами. Управление интеллектуальным капиталом в контексте управления человеческими ресурсами. Маркетинг персонала. Формирование человеческих ресурсов. Политика найма человеческих ресурсов. Проектирование условий деятельности персонала. Управление высвобождением сотрудников. Управление показателями эффективности деятельности человеческих ресурсов организации.</p>
Б1.Б.13	<p>Маркетинг. Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга. Сферы применения маркетинга. Маркетинг и общество. Маркетинговая среда и ее структура. Приоритет потребителя. Маркетинговые исследования. Сегментирование: цели, признаки сегментирования; методика. Выбор целевого рынка и разработка стратегии сегментирования. Позиционирование. Комплекс маркетинга: товар, цена, распределение, продвижение. Комплекс маркетинга в сфере услуг. Разработка товарной политики, ценовой политики, сбытовой политики, коммуникативной политики. Жизненный цикл товара. Разработка новых товаров. Управление маркетинговой деятельностью. Система маркетинговых планов. Организация деятельности маркетинговых служб.</p>
Б1.Б.14	<p>Бухгалтерский учет и анализ. Содержание и функции бухгалтерского учета; объекты, предмет и метод бухгалтерского учета; система бухгалтерских счетов, двойная запись; первичное наблюдение, документация, учетные регистры; инвентаризация; методы стоимостного измерения. Формы бухгалтерского учета; основы бухгалтерской (финансовой) отчетности; организация бухгалтерского учета; нормативное регулирование бухгалтерского учета; пользователи бухгалтерской информации. Основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств, дебиторской задолженности, основных средств, нематериальных активов, долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, производственных запасов, текущих и долгосрочных обязательств, капитала, фондов и резервов, издержек хозяйственной деятельности, готовой продукции, работ, услуг и их реализации, финансовых результатов и использования прибыли, хозяйственных операций на забалансовых счетах; содержание и порядок составления финансовой отчетности. Методические основы экономического анализа: качественные и количественные методы анализа; абсолютные показатели и относительные величины; общая оценка структуры имущества и источников формирования имущества по данным бухгалтерского баланса; анализ ликвидности бухгалтерского баланса.</p>
Б1.Б.15	<p>Безопасность жизнедеятельности. Основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздей-</p>

	ствия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности. Основные законодательные и правовые акты в области безопасности и охраны окружающей среды, требования к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способы и технологии защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологический аппарат в области безопасности.
Б1.Б.16	Корпоративная и социальная ответственность. Основы генезиса концепции КСО, роль и место этики бизнеса в системе КСО. Миф об аморальности бизнеса. Стейкхолдеры. Причины возникновения концепции КСО. Конвенциональная мораль и этический релятивизм. Утилитарная этика. Моральные проблемы в бизнесе: безопасность продукции, безопасность производства, безопасность окружающей среды; проблемы маркетинга и рекламы; защита интеллектуальной собственности; компьютерная преступность; проблемы бухгалтерского учета, инвестирования и реструктуризации бизнеса; внутрифирменные отношения. Основные направления и формы интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления. КСО в бизнесе как конкурентное преимущество. Исторические традиции развития этики бизнеса в России. Становление концепции КСО в современной России. Перспективы развития концепции КСО. Объективность процессов глобализации и корпоративное гражданство.
Б1.Б.17	Финансовый менеджмент. Сущность финансового менеджмента в рыночной экономике. Фундаментальные концепции финансового менеджмента. Основные прогнозно-аналитические методы, используемые в финансовом менеджменте. Критерии полезности информации. Финансовые коэффициенты и финансовые пропорции, используемые в финансовой отчетности. Управленческий учёт и его значение. Deskриптивные модели. Предикативные модели. Нормативные модели. Теория моделирования и анализ факторных систем. Прогнозирование денежных потоков. Анализ денежно-потоковых показателей. Метод дисконтирования. Метод наращения. Принятие решений в системе «Доходность – Риск». Факторы вызывающие экономические риски. Сущность финансовых рисков. Факторы вызывающие финансовые риски. Риск единичного проекта (актива). Риск портфеля проектов (активов). Качественный и количественный анализ рисков. Методы снижения рисков: диверсификация, лимитирование и др. Методы компенсации рисков потерь: резервирование, страхование и др. Лeverидж и его роль в финансовом менеджменте. Управление активами с использованием операционного лeverиджа. Постоянные затраты. Модель У .Раутенштрауха. Сила воздействия операционного лeverиджа. Запас финансовой прочности. Управление пассивами с использованием финансового лeverиджа. Сила воздействия финансового лeverиджа. Критическая точка финансового лeverиджа. Определение средневзвешенной цены капитала. Структура капитала. Теории структуры капитала: модель Модильяни-Миллера, компромиссная модель. Определение целевой и оптимальной структуры капитала. Воздействие структуры капитала на рыночную стоимость компании. Распределение прибыли и эффективность хозяйственной деятельности. Реинвестиции и дивиденды. Существующие теории дивидендной политики. Факторы, определяющие дивидендную политику. Порядок выплаты дивидендов. Возможные формы расчётов. Дивидендная политика и цена акций. Дробление, консолидация и выкуп акций. Понятие финансового инструмента. Первичные и вторичные финансовые инструменты. Хеджирование. Форвардные и фьючерсные контракты. Валютные свопы. Процентные свопы. Коллопционы. Путопционы. Прямая операция РЕПО. Обратная операция РЕПО.
Б1.Б.18	Бизнес-планирование. Сущность и содержание бизнес-планирования. Методика разработки бизнес-плана предприятия. Анализ внутренней среды предприятия. Анализ структуры рынка и расчет емкости рынка. Исследование конкурентной сре-

	ды. Выбор потребителей туристских услуг, принципы и методы изучения потребительского поведения. Маркетинговые исследования при разработке бизнес-плана. Ценовая политика на предприятии. Система распределения и сбыта. Производственный план предприятия. Организационный план. Оценка рисков. Финансовый план. Оценка экономической эффективности. Оценка рисков.
Б1.Б.19	Стратегический менеджмент. Общая концепция стратегического управления. Система и принципы стратегического менеджмента. Формирование миссии и стратегических целей. Логика управления по целям. Стратегический анализ среды управления. Анализ внешней среды. STEP-анализ, анализ конкурентных сил по модели М. Портера. Анализ внутренней среды компании. SWOT-анализ. Конкурентоспособность организации. Корпоративные стратегии развития бизнеса. Функциональные стратегии. Портфельный анализ. Методики портфельного анализа: БКГ, GE/McKinsey, PIMS.
Б1.Б.20	Мотивационный менеджмент. Роль мотивации в системе управления организацией. Связь мотивации с другими функциями менеджмента. Мотивы и стимулы: различие и взаимосвязь. Мотивы трудовой деятельности. Составляющие мотивационного процесса. Потребности как основа мотивации. Первоначальные, содержательные и процессуальные теории мотивации. Материальные методы мотивации трудовой деятельности. Нематериальная мотивация трудовой деятельности. Мотивационный аспект взаимодействия человека и коллектива. Современные подходы к мотивации трудовой деятельности: адресная мотивация; самомотивация. Способы оценки мотивации трудовой деятельности.
Б1.Б.21	Разработка управленческих решений. Основы теории принятия решений и принципы применения математических моделей, методов и алгоритмов для выбора эффективных оптимальных решений при решении различных управленческих задач с применением современных средств информатики и вычислительной техники. Основные математические модели принятия решений; математические, статистические и количественные методы решения организационно-управленческих задач.
Б1.Б.22	Физическая культура и спорт Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке специалиста. Ее социально-биологические основы. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Законодательство Российской Федерации о физической культуре и спорте. Физическая культура личности. Основы здорового образа жизни. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.
Б1.В	Вариативная часть
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины
Б1.В.ОД.1	Документационное обеспечение управления. История развития системы государственного делопроизводства. Нормативно – методическая база делопроизводства. Основные понятия и терминология делопроизводства. Общие правила оформления документов. Требования к оформлению реквизитов документа. Система организационно – правовой документации. Система распорядительной документации. Система справочно – информационной документации. Система информационно – справочной документации. Система справочно – аналитической документации. Официально – личные документы. Требования к текстам документов. Систематизация и обеспечение сохранности документной информации. Хране-

	ние документов в оперативной деятельности и формирование дел. Архивное хранение документов и дел.
Б1.В.ОД.2	Основы библиографии. Знания, умения и навыки информационного самообеспечения учебной и научно-исследовательской деятельности студента. Обучение методам поиска всех типов и видов документов по различным источникам и базам данных, как в условиях традиционной библиотеки, так и в Интернете. Формирование навыков оформления результатов самостоятельной работы, учебной и научно-исследовательской деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ.
Б1.В.ОД.3	Математика. Элементы аналитической геометрии на плоскости, уравнение линии первого порядка, элементы линейной алгебры: матрицы, операции над матрицами, определители, обратная матрица, ранг матрицы, методы решения системы линейных уравнений, векторы, размерность и базис векторного пространства, линейная независимость векторов. Элементы математического анализа: основные понятия теории множеств, функция одной переменной, предел и непрерывность функции, производная и дифференциал функции, неопределенный и определенный интеграл, дифференциальные уравнения, функции нескольких переменных, приложение дифференциального и интегрального исчисления для анализа экономических операции в таможенных органах. Основы теории вероятностей и математической статистики: случайные события, случайная величина, закон больших чисел и центральная предельная теорема, выборочный метод, статистические методы обработки экспериментальных данных, статистические оценки параметров распределения, проверка статистических гипотез.
Б1.В.ОД.4	Макроэкономика. Предмет макроэкономики. Общественное воспроизводство, резидентные и нерезидентные институциональные единицы. Основные макроэкономические показатели. Национальное богатство, отраслевая и секторальная структуры национальной экономики. Равновесие совокупного спроса и совокупного предложения (модель AD-AS), кейнсианская модель равновесия. Теория мультипликатора. Денежное обращение (М. Фридман). Государственный бюджет, его дефицит и профицит, прямые и косвенные налоги, чистые налоги. Закрытая и открытая экономика, фиксированный и плавающий курсы валюты, паритет покупательной способности. Макроэкономическое равновесие и реальная процентная ставка, сравнительный анализ эффективности инструментов макроэкономической политики государства. Стабилизационная политика. Технологические уклады и «длинные» волны, теории экономического роста и экономического цикла.
Б1.В.ОД.5	Прикладное программирование. Основные методы программирования для анализа и моделирования процессов и явлений при поиске оптимальных способов реализации управленческих задач. Основные современные парадигмы программирования и анализа, базовые конструкции процедурных языков программирования решений. Представление данных в памяти современных вычислительных систем. Основные алгоритмы обработки данных, представленных в виде массивов. Написание линейных алгоритмов на языке программирования. Формальное решение задач, связанных с принятием решений, с использованием ЭВМсистем, отладки алгоритмов и программ. Анализ задач из предметных областей с целью построения эффективных алгоритмов их решения с помощью программирования.
Б1.В.ОД.6	Статистика. Статистические методы моделирования и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов; социально-экономическая статистика: статистика населения, системы статистических показателей отраслей и секторов экономики, статистика рынка труда, статистика национального богатства, анализ эффективности функционирования предприятий и организаций, экономической конъюнктуры, статистические методы исследования уровня жизни населения; сис-

	тема национальных счетов: статистическая методология построения национальных счетов, балансов и системы показателей, характеризующих экономические процессы на макро-уровне; статистика финансов: методология финансово-экономических расчетов и их использование в статистическом анализе, статистика государственных финансов, системы статистических показателей финансовой деятельности предприятий и организаций, статистические показатели денежного обращения, инфляции и цен, банковской и биржевой деятельности, страхования, налогов и налогообложения
Б1.В.ОД.7	Информационные технологии в менеджменте. Понятие и структура информационной технологии и системы. История и классификация информационных систем; основные методологии построения интегрированных корпоративных информационных систем. Понятие "электронного офиса", "бизнес-офиса" организации, перспективные технологии и методологии информатизации бизнеса и управления. Реинжиниринг бизнес-процессов.
Б1.В.ОД.8	Логистика Предмет, цель, содержание, задачи, структура и взаимосвязь курса с другими экономическими дисциплинами. Определение понятия и основные области применения понятия «логистика». Этапы развития логистики. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом. Основные концепции логистики и необходимость рационализации хозяйственной деятельности путем оптимизации потоковых процессов. Понятие и виды материальных потоков. Правила логистики. Логистические операции. Классификация издержек в логистике. Концепция полной стоимости в логистике. Организационная структура логистики на предприятии. Показатели логистики. Логистика и стратегическое планирование. Понятие логистической системы. Виды и принципы построения логистических систем. Использование системного подхода в процессе управления материальным потоком. Сущность и задачи закупочной логистики. Задача "сделать или купить". Задача выбора поставщика. Понятие производственной логистики. Традиционная и логистическая концепции организации производства. Толкающие и тянущие системы управления материальными потоками. Понятие и задачи распределительной логистики. Логистические каналы и логистические цепи. Возвратная и «зеленая логистика». Аутсорсинг в логистике. Сущность и задачи транспортного обеспечения логистики. Выбор перевозчика. Информационные потоки в логистике. Требования к информационным системам в логистике. Информационные технологии в логистике. Понятие логистического сервиса. Определение оптимального объема уровня логистического сервиса. Критерии качества логистического сервиса. Понятие и основные виды материальных запасов. Основные причины создания запасов. Измерение размера запасов. Определение оптимального размера текущего запаса. Затраты на создание и хранение запасов. Определение размера страховых запасов. Общая характеристика и параметры основных систем контроля состояния запасов. Анализ ABC. Виды и функции складов. Определение оптимального количества и мест расположения складов на обслуживаемой территории. Виды и организация складских операций. Понятие грузовой единицы, её роль в логистике и характеристики.
Б1.В.ОД.9	Управление проектом. Сущность, цель и задачи предмета. Взаимосвязь предмета с функциональным, стратегическим, инновационным менеджментом. Сущность проекта. Предпринимательская сущность проектов. Концепция проекта. Миссия проекта. Планирование проекта. Стратегические цели и стратегии реализации проекта. Роль и значение проектов на современном этапе. Классификация проектов. Характеристики проектов. Жизненный цикл проекта. Инновационная и инвестиционная сущность проекта. Команда и участники проекта. Структура проекта. Сущность системы управления проектами. Основные функции и подсистемы управления. Управление ресурсами проекта. Управление временем проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Сущность внешней среды окружения проекта. Основные факторы влия-

	<p>ния. Проекты как открытые социально-экономические системы. Особенности управления проектами в нестабильных условиях. Основные направления и тенденции развития системы управления проектами на современном этапе.</p>
Б1.В.ОД.10	<p>Экономическое управление организацией. Сущность экономического механизма функционирования предприятий в условиях рыночной экономики. Содержание экономической работы на предприятиях. Показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий, их конкурентоспособность. Принципы формирования объемов деятельности предприятий. Порядок формирования финансовых результатов. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.</p>
Б1.В.ОД.11	<p>Управление электронным бизнесом. Классификация и особенности электронного бизнеса. Основные подходы к созданию компаний в электронном бизнесе. Основные виды электронного бизнеса. Платежные системы и денежные расчеты в электронном бизнесе. Управление электронным бизнесом. Бизнес-планирование в электронном бизнесе. Финансовый менеджмент в интернет-компаниях. Реклама в электронном бизнесе. Другие средства продвижения товаров и услуг в электронном бизнесе.</p>
Б1.В.ОД.12	<p>Системный анализ в управлении. Понятие системы, характеристика и классификация систем, базовые категории систем: элементы, связи, состав, структура, окружение, границы системы; переменные, векторы, траектории и пространства состояний системы. Принципы организации и динамики систем; свойства эмерджентности, энтропии и гомеостазиса систем. Ситуационное и адаптивное поведение систем; структура системного исследования, модели структуры, процессов, целей и свойств систем.</p> <p>Диаграммы причинно-следственных связей, как модели процессов в системах; классификация методов исследования, достоинства и недостатки, принципы моделирования социо-технических, социально-экономических и других динамических систем. Элементы математической теории организаций и программно-целевого управления процессом совершенствования систем. Управляющий объект, объект управления, цель, показатели и критерии оценки качества управления; виды и принципы управления. Структура и циклы управления; принципы обоснования, обеспечения, контроля и поддержания оптимальных по выбранному критерию показателей качества систем.</p>
Б1.В.ОД.13	<p>Маркетинговые исследования. Роль маркетинговых исследований в деятельности современных предприятий. Маркетинговая информационная система в информационном поле предприятия и ее составляющие. Процесс маркетинговых исследований. Исследовательский проект, как план работы для проведения маркетингового исследования. Основные виды проектов исследования: разведочное исследование; описательное исследование; казуальное исследование. Методы сбора маркетинговой информации. Типология первичных и вторичных данных и основные способы их получения. Формирование планов и определение объемов выборки. Анализ и интерпретация данных. Составление отчета о результатах исследования. Прикладные аспекты маркетинговых исследований: изучение товарных рынков, исследование конкурентов, анализ деятельности поставщиков продукции с целью их выбора; исследование покупателей, как направление маркетинговых исследований; анализ цен; исследование эффективности рекламы. Прогнозирование в маркетинговых исследованиях.</p>
Б1.В.ОД.14	<p>Экономика транспорта. Миссия ж.д. транспорта как отрасли общественного производства в экономике страны и в транспортной системе РФ. Система управления РЖД. Планирование и бюджетирование развития отрасли. Методы, принципы, особенности построения системы отраслевого планирования и бюджетирования. Экономика перевозок. Система</p>

	технико-экономических показателей грузовых и пассажирских перевозок. Маркетинг на ж.д. транспорте. Экономика основной (эксплуатационной) деятельности транспорта. Показатели эксплуатационной деятельности в подразделениях РЖД. Экономическая оценка направлений их улучшения. Система транспортных тарифов РЖД, направления их совершенствования. Экономическая оценка эффективности направлений развития корпорации РЖД.
Б1.В.ОД.15	Управление качеством Введение в предмет. Качество как фактор успеха предприятия в условиях рыночной экономики; Основные понятия качества; Эволюция подходов к управлению качеством; Современные концепции и модели управления качеством; Государственное регулирование качества продукции; Методика оценки качества продукции; Контроль в системе управления качеством; Основные инструменты контроля качества. Новые инструменты управления качеством. Методы Тагути, ФСА, QFD и сферы их применения. Методы «5S», FMEA, «100% Quality» и сферы их применения. Методы «Точно вовремя», «Шесть сигма» и сферы их применения. Сертификации продукции и услуг. Правовые вопросы в области качества. Общая характеристика стандартизации и ее методические основы. Государственная система стандартизации. Межотраслевые системы стандартизации. Понятие и характеристика метрологии. Государственная система обеспечения единства измерений. Система управления качеством продукции. Взаимосвязь качества и цены продукции. Международный опыт обеспечения качества продукции. Аудит качества. Экономика качества.
Б1.В.ОД.16	Производственный менеджмент. Сущность и содержание производственного менеджмента. Операционная стратегия и конкурентоспособность. Управление проектами. Разработка продукта и выбор технологического процесса в производственной сфере. Операционные технологии. Проектирование услуг и выбор процесса обслуживания. Управление очередями. Управление качеством. Статистические методы управления качеством. Стратегическое планирование мощностей. Производственные системы «точно в срок». Размещение производственных и сервисных объектов. Размещение оборудования и планировка помещений. Планирование трудового процесса и нормирование труда. Кривые роста производительности. Управление закупками. Прогнозирование. Совокупное планирование. Системы управления товарно-материальными запасами при независимом спросе. Управление запасами при зависимом спросе. MRP-системы. Календарное планирование. Операционный консалтинг. Обновление бизнес-процессами. Синхронное производство и теория ограничений.
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору
	Элективные курсы по физической культуре и спорту Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке специалиста. Ее социально-биологические основы. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Законодательство Российской Федерации о физической культуре и спорте. Физическая культура личности. Основы здорового образа жизни. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма.
Б1.В. ДВ.1.1	Социология. Предыстория и социально-философские предпосылки социологии как науки. Социологический проект О. Конта. Классические социологические теории. Современные социологические теории. Русская социологическая мысль. Социальные группы и общности. Виды общностей. Общность и личность. Малые группы и коллективы. Социальная организация.

	<p>Социальные движения. Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. Понятие социального статуса. Социальное взаимодействие и социальные отношения. Общественное мнение как институт гражданского общества. Культура как фактор социальных изменений. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры. Личность как социальный тип. Социальный контроль и девиация. Личность как деятельный субъект. Социальные изменения. Социальные революции и реформы. Концепция социального прогресса. Формирование мировой системы. Место России в мировом сообществе. Методы социологического исследования.</p>
Б1.В. ДВ.1.2	<p>Политология Объект, предмет и метод политической науки. Функции политологии. Политическая жизнь и властные отношения. Роль и место политики в жизни современных обществ. Социальные функции политики. История политических учений. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика. Современные политические школы. Гражданское общество, его происхождение и особенности. Особенности становления гражданского общества в России. Институциональные аспекты политики. Политическая власть. Политическая система. Политические режимы. Политические партии и электоральные системы. Политические отношения и процессы. Политические конфликты и способы их разрешения. Политические технологии. Политическая модернизация. Политические организации и движения. Политические элиты. Политическое лидерство. Социокультурные аспекты политики. Мировая политика и международные отношения. Особенности мирового политического процесса. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации. Методология познания политической реальности. Парадигмы политического знания. Экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогнозика.</p>
Б1.В. ДВ.2.1	<p>Практическая техника безопасности. Правовые, организационные и технические методы защиты от опасностей на предприятиях транспорта и в других учреждениях и организациях, а также в местах проживания. Методы защиты от воздействия вредных и опасных факторов на человека во время учебы, прохождения практик, в местах проживания. Доврачебная помощь пострадавшим при ранениях, поражении электрическим током и других несчастных случаях.</p>
Б1.В. ДВ.2.2	<p>Введение в высшую математику. Множества. Операции над множествами. Логические символы. Высказывания. Операции над высказываниями. Функции и отображения. Способы задания функции. Элементарные функции. Область определения и область задания функции. Преобразования функций. Сложная и обратная функции. Построение графиков элементарных функций.</p>
Б1.В. ДВ.3.1	<p>Базы данных и корпоративные информационные системы. Системы баз данных и СУБД, используемые для работы с базами данных масштаба крупной организации. Основные требования к корпоративным СУБД. Виды современных корпоративных СУБД. Использование СУБД Oracle для создания корпоративных систем баз данных.</p>
Б1.В. ДВ.3.2	<p>Вычислительная техника и сети. Эволюция компьютерных сетей. Общие принципы построения компьютерных сетей. Структура глобальной сети Интернет. Общие принципы коммутации. Архитектура и стандартизация сетей. Принципы организации локальных и глобальных сетей ЭВМ. Локальные вычислительные сети. Структура и принципы их построения. Виртуальные локальные сети. Беспроводные локальные сети. Локальные, сетевые адреса и доменные имена. Языки процедурного и объектно-ориентированного программирования.</p>

Б1.В. ДВ.4.1	Государственное и муниципальное управление Теории государства. Государство как субъект управления. Система органов государственного управления. Государственная экономическая политика. Региональное и муниципальное управление. Региональное взаимодействие и интеграция. Вертикаль и горизонталь власти. Программы социально-экономического развития. Общественные расходы. Бюджет. Налоговая система. Регулирование рынков.
Б1.В. ДВ.4.2	Логика управления Логика как наука. Логика и язык. История логики. Логическая форма. Отношения логического следования. Операции над понятиями. Простые суждения. Сложные суждения. Дедуктивные умозаключения. Индуктивные умозаключения. Умозаключения по аналогии, логико-эпистемологические аспекты аргументации. Социально-психологические аргументации. Особенности юридических споров. Логические основы искусственного интеллекта. Многообразие современного знания и его связь с юридической наукой. Особенности юридических споров.
Б1.В. ДВ.4.3	Управление социально-трудовыми отношениями. Понятие системы социально – трудовых отношений. Система социального партнерства. Методологические аспекты социального партнерства : текущее состояние социального партнерства в России. Государственное регулирование социально – трудовых отношений. Государственные и отраслевые отношения. Государственные органы по вопросам регулирования социально – трудовых отношений и их функции. Коллективный договор. Социальные вопросы управления персоналом. Социальные гарантии, льготы, компенсации. Социальное страхование. Государственный социальный пакет. Социальное развитие организации. Корпоративный социальный пакет. Государственные и корпоративные социальные программы. Построение системы стимулирования персонала. Социальные методы управления в системе стимулирования персонала. Социальное планирование.
Б1.В. ДВ.5.1	Русский язык и культура речи Основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических текстов и диалогов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации грамматические явления, характерные для профессиональной речи; обиходно-литературный, официально-деловой, научный стили, стиль художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Правила речевого этикета. Основы публичной речи: устное сообщение, доклад. Письмо, виды речевых текстов: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография
Б1.В. ДВ.5.2	Риторика История, основные понятия и содержание риторики как науки, Особенности подготовки и произнесения различных видов речи: политической, прокурорской, адвокатской, торжественной, искусного ведения полемики. Элементы культуры речи. Речевая деятельность, техника речи, эффективность речи, общая и частная риторика, стиль, композиция, тропы, фигуры речи, запоминание и исполнение речи, жестикуляция и артикуляция, контакт лектора с аудиторией, самовоспитание оратора
Б1.В. ДВ.5.3	Русский язык и культура речи (адаптированный курс). Основы современного русского языка и культуры речи, основные принципы построения монологических текстов и диалогов, характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации грамматические явления, характерные для профессиональной речи; обиходно-литературный, официально-деловой, научный стили, стиль художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Правила речевого этикета. Основы публичной речи: устное сообщение, доклад. Письмо, виды речевых текстов: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография

Б1.В. ДВ.6.1	<p>Лидерство. Общее представление о лидерстве. Лидерство как феномен. Эволюция теорий лидерства. Исторический обзор основных концепций: теория великого человека, теория личностных качеств, поведенческие теории, вероятностные теории, теории влияния, теория взаимоотношения, современные теории лидерства. Личностные аспекты лидерства. Лидерская индивидуальность, лидер и группа, лидерство и мотивация, власть и влияние лидера. Инновационное лидерство. Персональное лидерство. Командное лидерство. Лидерство как система. Школа лидерства. L- Менеджмент- современный подход к управлению. Особенности L- Менеджмента. Принципы и методы L- Менеджмента, архитектура L- Менеджмента.</p>
Б1.В. ДВ.6.2	<p>Управление конфликтами. Сущность и составляющие конфликтологической компетентности; место и роль конфликтов в жизнедеятельности человека, социальной группы, общества в целом; возможности прогнозирования и урегулирования конфликтов; позитивные и негативные функции конфликтов; типология конфликтов. Структура и динамика конфликта. Поведение личности в конфликте. Источники конфликтов и стрессов в организациях. Предупреждение конфликтов в организациях. Выбор и реализация конструктивного способа разрешения конфликтов: стратегии конфликтного поведения. Применение коммуникативных технологий в конфликтах: «барьеры» коммуникаций, методы работы с провокациями; структурирование конфликтных групп. Методы профилактики и коррекции стресса. Технология урегулирования конфликтов с участием третьей стороны.</p>
Б1.В. ДВ.7.1	<p>Организационная культура. Организационная культура. Организационная культура как социальное явление. Культура как социальный феномен, структурный и функциональный элемент общественной жизни. Элементы культуры, культурные комплексы и конфигурации. Современные теоретические представления об «организационной культуре». Экономика знаний и корпоративная культура. Сущность и структура организационной культуры. Компоненты организационной культуры: идеально символические и материальные. Базовые идеи и ценности как ядро организационной культуры. Измерения и уровни организационной культуры. Неоднородность организационной культуры. Организационные субкультуры, понятие и виды субкультур. Виды и причины возникновения контркультур. Аналитический подход к изучению организационной культуры. Функции организационной культуры. Типология организационных культур. Факторы формирования организационной культуры. Динамическая модель организационной культуры Э.Шейна. Проблемы внешней адаптации и внутренней интеграции. Внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование организационной культуры. Методы формирования и поддержания организационной культуры. Проблемы и методы поддержания организационной культуры. Кодексы корпоративной культуры, система организационных ритуалов, фирменный стиль и его составляющие, корпоративные стандарты поведения. Инструменты внутреннего PR в поддержании организационной культуры. Проблемы изменения организационной культуры. Методы изменения организационной культуры. Организация управления развитием организационной культуры. Сущность и этапы процесса управления развитием организационной культурой. Принципы управления развитием организационной культуры. Методологические проблемы диагностики культуры. Основные методы диагностики организационной культуры. Примеры конкретных методик диагностики. Система управления функционированием и развитием организационной культуры. Разработка программы развития организационной культуры. Управление развитием организационной культуры как функция специалистов по управлению персоналом.</p>
Б1.В. ДВ.7.2	<p>Культурология. Общая проблема информационной безопасности информационных систем. Угрозы безопасности ИС. Неформальная модель нарушителя. Основные принципы создания системы обеспечения информационной безопасности.</p>

	<p>Модели доступа. Правовые меры обеспечения информационной безопасности. Закон РФ «О государственной тайне». Закон РФ «Об информации, информатизации и защите информации». ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12 февраля 2003 г. # 98 Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти. EO 12958 National Security Information. Европейская правовая база защиты информации. Организационное обеспечение информационной безопасности. Международный стандарт информационной безопасности ISO17799. Защита коммерческой тайны. Защита конфиденциальной информации. Математические и методические средства защиты. Основы криптографических методов. Симметричные и несимметричные криптосхемы. Электронно-цифровая подпись. Инфраструктура открытых ключей. Безопасность информационных ресурсов в условиях глобализации. Информационные войны.</p>
Б1.В. ДВ.8.1	<p>Хозяйственное право. Понятие, предмет хозяйственного права. Понятие и виды субъектов предпринимательского права. Содержание правосубъектности юридических лиц. Создание и прекращение деятельности субъектов хозяйственного права. Несостоятельность (банкротство) предпринимателей. Правовые основы управления предприятием, организацией, учреждением. Понятие и состав имущества, используемого в предпринимательстве. Хозяйственный договор: понятие, содержание, виды, порядок заключения и расторжения. Охрана и защита прав предпринимателей. Хозяйственно – правовые конфликты и способы их разрешения. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Правовое регулирование налогообложения хозяйственной деятельности. Правовые основы рекламной деятельности.</p>
Б1.В. ДВ.8.2	<p>Трудовое право Трудовые отношения работников и производные от них отношения как предмет трудового права; метод и система трудового права; основные принципы трудового права; источники трудового права; субъекты трудового права; понятие трудового правоотношения; трудовой коллектив; права и роль профсоюзов; понятие коллективного договора и его роль; правовое регулирование трудоустройства; понятие трудового договора; виды трудовых договоров; контракт, рабочее время и время отдыха; методы правового регулирования заработной платы; тарифная система оплаты рабочих и служащих; система заработной платы; правила внутреннего распорядка; трудовая дисциплина; материальная ответственность сторон трудового правоотношения; охрана труда; индивидуальные и коллективные трудовые споры и порядок их разрешения; трудовые конфликты и порядок их разрешения; надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде.</p>
Б1.В. ДВ.8.3	<p>Транспортное право. Понятие и предмет транспортного права; место российского транспортного права в системе права России; развитие транспортного права России; транспортное законодательство; источники транспортного права; транспортные обязательства; понятие и виды договоров перевозки; ответственность за нарушение обязательств перевозки; основания для прекращения перевозки.</p>
Б1.В. ДВ.9.1	<p>Управление изменениями Влияние изменений происходящих во внешней и внутренней среде организации на производственный процесс в самой организации и содержание изменений деятельности. Классификация субъектов изменений, отношений. Принципы организации связей между субъектами предприятия. Роль менеджеров в проведении изменений в организации. Методы проведения изменений.</p>

Б1.В. ДВ.9.2	Административный менеджмент. Возникновение и развитие теории администрации. Социальный подход к изучению истории административного менеджмента. Возникновение административного управления. Административная теория А.Файоля. Современная концепция административного менеджмента. Законы управления. Принципы административного управления. Функции административного менеджмента. Методы административного менеджмента. Проектирование и создание организаций. Развитие и совершенствование организационных систем
Б1.В. ДВ.10.1	Иностранный язык в профессиональной деятельности Микро/макроэкономика. Спрос и предложение. Предприниматель в рыночной экономике. Менеджмент рисков. Рынок труда. Мировое распределение рабочей силы в экономике. Производство и маркетинг. Роль труда в бизнесе. Рынок денег. Структура компании. Трудоустройство. Стили международного бизнеса. Экология и бизнес
Б1.В. ДВ.10.2	Основы межкультурной коммуникации. Понятие культуры и его эволюция. Деловые культуры в международном бизнесе и проблемы межкультурной коммуникации. Культура и коммуникация. Основные этапы развития теории межкультурной коммуникации. Основные теории межкультурной коммуникации и их использование в межкультурном менеджменте. Межличностная интеракция в условиях деловой межкультурной коммуникации. Лингвистические проблемы деловой межкультурной коммуникации. Проблема понимания в деловой межкультурной коммуникации. Стратегии и модели достижения взаимопонимания в международном бизнесе в условиях межкультурной коммуникации. Взаимодействие компонентов информации в процессе делового межкультурного общения.
Б1.В. ДВ.10.3	Иностранный язык в профессиональной деятельности (адаптированный курс). Микро/макроэкономика. Спрос и предложение. Предприниматель в рыночной экономике. Менеджмент рисков. Рынок труда. Мировое распределение рабочей силы в экономике. Производство и маркетинг. Роль труда в бизнесе. Рынок денег. Структура компании. Трудоустройство. Стили международного бизнеса. Экология и бизнес.
Б1.В. ДВ.11.1	Основы построения профессиональной карьеры Реальная ситуация на рынке труда. Понятия «карьера», «профессиональная карьера». Этапы профессиональной карьеры и их специфика. Принципы планирования и управления профессиональной карьерой. Возможные способы поиска работы. Принципы составления резюме. Правила поведения в организации. Самопрезентация
Б1.В. ДВ.11.2	Технологии построения карьеры Современное состояние рынка труда и необходимость построения карьеры. Система коучинга, цели, задачи. Методика ситуационного самоанализа Л. Зайверта. Сущность карьерного самоменеджмента и карьерного планирования. Исследование «карьерного ландшафта». Составление и анализ баланса личных успехов и неудач. Формулировка карьерных целей, ресурсов и средств, необходимых для их достижения. Исследование рынка и собственное позиционирование. Разработка плана построения карьеры
Б1.В. ДВ.11.3	Основы построения профессиональной карьеры (адаптированный курс). Реальная ситуация на рынке труда. Понятия «карьера», «профессиональная карьера». Этапы профессиональной карьеры и их специфика. Принципы планирования и управления профессиональной карьерой. Возможные способы поиска работы. Принципы составления резюме. Правила поведения в организации. Самопрезентация.

Б1.В. ДВ.12.1	<p>Управление производительностью труда. Социально-экономическая сущность труда. Сущность, роль и факторы производительности. «Производительность труда» ее значение, основные понятия. Экономическая сущность производительности труда. Понятие производительности труда. Живой труд. Овеществленный труд. Индивидуальная производительность труда. Общественная производительность труда. Процесс управления производительностью и его основные этапы. Концепции эффективности труда. Процесс управления производительностью. Составляющие процесса управления производительностью. Измерение и оценка производительности. Контроль и планирование повышения производительности. Реализация процесса повышения производительности. Измерение и оценка результатов повышения производительности. Отраслевые и межотраслевые резервы. Внутрипроизводственные резервы роста производительности труда организации. Социально-экономические результаты деятельности трудового коллектива. Кадры предприятия и их классификация. Определение результативности труда. Показатели результативности деятельности организации. Система критериальных показателей результативности деятельности организации. Показатели экономической эффективности критериальных показателей. Показатели результативности и качества труда. Факторы качества труда. Показатели социальной эффективности. Частные оценочные показатели деятельности подразделений организации. Классификация факторов, влияющих на результативность труда работника. Показатели результативности труда отдельного работника. Показатели производительности труда: общая характеристика. Система показателей производительности труда. Измерение производительности труда. Методы измерения производительности труда. Трудовой потенциал в системе экономических ресурсов. Анализ производительности и качества труда.</p>
Б1.В. ДВ.12.2	<p>Управление поведением потребителей. Поведение потребителей в системе маркетинга. Типология потребителей и модели поведения потребителей на различных рынках. Процессы покупочных решений на потребительском и бизнес-рынках. Внешние факторы потребительского поведения. Культура общества и ее влияние на сферу потребления. Социальная стратификация. Влияние групп и авторитарность мнений в покупочных решениях. Принятие покупочных решений в семьях. Внутренние факторы поведения потребителей. Мотивационные аспекты поведения потребителей. Обработка информации и ее восприятие потребителем. Обучение потребителей. Формирование потребительских знаний и отношений. Теории личности в практике потребительского поведения. Психогномика, персональные ценности и жизненный стиль потребителей. Ресурсы потребителей. Консьюмеризм и права потребителей.</p>
Б1.В. ДВ.13.1	<p>Управление компетентностью персонала. Управление компетентностью персонала как один из важнейших составляющих видов деятельности по управлению персоналом организации. Концепция человеческого капитала. Цели и задачи управления компетентностью персонала. Мировой опыт управления компетентностью персонала. Компетентность как основная категория, раскрывающая содержание управления компетентностью персонала. Персонал как уникальный ресурс организации. Конкурентоспособность работника. Конкурентные преимущества работника. Потенциал работника. Технология управления компетентностью персонала. Стратегия развития кадрового потенциала. Профессионализация управленческого труда. Психологизация, технологизация, стандартизация управления компетентностью персонала. Документирование управления компетентностью персонала: профиль должности, модель должности, модель компетентности, профессиональный стандарт. Оценка персонала. Подходы к оценке компетентности персонала. Обучение персонала как фактор развития компетентности персонала.</p>

Б1.В. ДВ.13.2	<p>Управление операциями. Сущность, цели и задачи управления операциями. Сервисные и производственные процессы. Производственный процесс как совокупность операций: сущность процесса и его структура, классификации производственных процессов, принципы организации производственного процесса. Производственный цикл и его структура. Организация и планирование производственной инфраструктуры. Организация и планирование инструментального хозяйства. Организация и планирование транспортного хозяйства. Организация и планирование энергетического хозяйства. Организация и планирование материально-технического обеспечения предприятия. Организация и планирование сбыта продукции на предприятии. Ключевые показатели эффективности деятельности организации. Операционная стратегия компании.</p>
Б1.В. ДВ.14.1	<p>Инновационный менеджмент. Тенденции и разновидности развития, управление развитием; нововведения как объект инновационного управления; инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты; организация инновационного менеджмента; разработка программ и проектов нововведений; создание благоприятных условий нововведений; формы инновационного менеджмента; инновационные игры; прогнозирование в инновационном менеджменте; инновационный менеджмент и стратегическое управление.</p>
Б1.В. ДВ.14.2	<p>Инвестиционный анализ. Теория и практика организации анализа инвестиционного климата на различных уровнях (от государства – до фирмы); Теория функционирования рынка инноваций и основы выработки инновационных стратегий на разных уровнях: государство, регион, предприятие, Управление инновационными проектами. Способы оценки рыночной и инвестиционной стоимости бизнеса; Возможные инвестиционные стратегии предприятия. Основные принципы оценки экономической эффективности инвестиций. Методы и основные методические подходы к оценке эффективности инвестиций. Классификация и виды рисков. Способы оценки степени рисков. Методы анализа основных инвестиционных показателей, включая основные методы, правил и приемов инвестиционного анализа, систем анализа различного уровня.</p>
Б1.В. ДВ.15.1	<p>Тайм-менеджмент. Сущность и содержание системы тайм-менеджмента, её роль в практической деятельности современного менеджера и влияние на деятельность организации. Значение фактора времени для управления современной организацией. Типичные ошибки современных менеджеров в процессе управления временем, их анализ. Основные принципы эффективного использования времени. Правила личной организованности и самодисциплины. Методы учета и анализа использования времени, влияние данных методов на совершенствование деятельности организации. Принятие решений о приоритетах в тайм-менеджменте. Методы принятия решений. Влияние тайм-менеджмента на качество принимаемых управленческих решений. Планирование личной карьеры менеджера и роль тайм-менеджмента в данном процессе. Система и техника планирования личного труда руководителя. Основные цели и ситуации делегирования полномочий. Методы рационализации времени современного менеджера, их характеристика и их роль в повышении эффективности деятельности организации. Работа над памятью как один из важных способов рационализации времени. Способы формирования записной книги современного менеджера как важного способа управления временем. Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития. Личный тайм-менеджмент и корпоративная эффективность. Тайм-менеджмент как основа для изменений в организациях. Тайм-менеджмент и корпоративная культура. Логика внедрения корпоративного тайм-менеджмента. Корпоративный тайм-менеджмент и коммуникационные процессы. Основы организационной стратегии и влияние на её реализацию тайм-менеджмента.</p>

Б1.В. ДВ.15.2	<p>Управление трудовым коллективом Размер, состав коллектива, формы и способа взаимосвязей между его членами. Основные стадии развития и стиль управления коллективом. Дифференцирование и интегрирование. Методы планирования, организации, мотивации и контроля деятельности членов коллектива. Сближение формальных и неформальных структур, положительная ориентация неформальных групп и борьба с отрицательными проявлениями в коллективе. Правила регулирования неформальных отношений через систему формальных связей. Взаимоотношение руководителя с лидером неформальной группы. Моральный климат в коллективе. Профессиональные, функциональные, социально-культурные и демографические особенности отдельных групп. Основные типы и уровни конфликтов. Конфликтогены. Источники и функции конфликтов. Участники и стадии конфликта. Пути разрешения и стратегии поведения в конфликте. Проблема эффективности управления – составная часть экономики. Эффективность как интегрированный результат взаимодействия компонентов управления. Содержание эффективности: результаты действий, соотнесенные с целью и затратами. Критерии и показатели эффективности кадрового менеджмента. Оперативно-тактические и стратегические составляющие эффективного управления трудовым коллективом. Эффективность объектно-логического управления и социально-психологического управления. Способы измерения эффективности управления.</p>
Б1.В. ДВ.15.3	<p>Тайм-менеджмент (адаптированный курс) Сущность и содержание системы тайм-менеджмента, её роль в практической деятельности современного менеджера и влияние на деятельность организации. Значение фактора времени для управления современной организацией. Типичные ошибки современных менеджеров в процессе управления временем, их анализ. Основные принципы эффективного использования времени. Правила личной организованности и самодисциплины. Методы учета и анализа использования времени, влияние данных методов на совершенствование деятельности организации. Принятие решений о приоритетах в тайм-менеджменте. Методы принятия решений. Влияние тайм-менеджмента на качество принимаемых управленческих решений. Планирование личной карьеры менеджера и роль тайм-менеджмента в данном процессе. Система и техника планирования личного труда руководителя. Основные цели и ситуации делегирования полномочий. Методы рационализации времени современного менеджера, их характеристика и их роль в повышении эффективности деятельности организации. Работа над памятью как один из важных способов рационализации времени. Способы формирования записной книги современного менеджера как важного способа управления временем. Тайм-менеджмент как важный инструмент организационного развития. Личный тайм-менеджмент и корпоративная эффективность. Тайм-менеджмент как основа для изменений в организациях. Тайм-менеджмент и корпоративная культура. Логика внедрения корпоративного тайм-менеджмента. Корпоративный тайм-менеджмент и коммуникационные процессы. Основы организационной стратегии и влияние на её реализацию тайм-менеджмента.</p>
Б2	Практики
Б2.У	Учебная практика.
Б2.У.1	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Ознакомительная). Формирование и развитие у студентов устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности. Формирование потребности в самообразовании и творческом подходе к практической деятельности. Ознакомление с деятельностью организации, структурой управления и функциями основных подразделений. Описание наиболее общих, ключевых</p>

	<p>характеристик анализируемого объекта. Ознакомление со спецификой деятельности управленцев в различных функциональных областях деятельности организации. Освоение методов наблюдения, анализа и обобщения опыта работы менеджеров и руководителей организаций. Формирование навыков публичных выступлений и деловой переписки, навыков участия в подготовке к проведению переговоров и совещаний. Осуществление самостоятельного исследования актуальной практико-ориентированной проблемы.</p>
Б2.П	Производственная практика
Б2.П.1	<p>Экономическая практика. Формирование и развитие у студентов способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Формирование и развитие у студентов способности к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая деловые отношения. Овладение навыками анализа экономических показателей деятельности организации; навыками аудита человеческих ресурсов. Овладение навыками разработки мероприятий по улучшению экономических показателей.</p>
Б2.П.2	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Организационная). Приобретение практических навыков стратегического анализа, разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. Развитие умений проектировать организационные структуры управления и нормативные документы, содержащие систему распределения полномочий на предприятии (Положения о подразделениях и должностные инструкции); распределять и делегировать полномочия. Формирование умений разработки Регламентов управления, которые позволяют координировать деятельность исполнителей в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ. Приобретение навыков контроля выполнения условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов. Формирование способностей находить организационно-управленческие решения в области функционального менеджмента.</p>
Б2.П.3	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Управленческая). Формирование и развитие у студентов способности применять количественные и качественные методы анализа для принятия оптимальных управленческих решений. Развитие у студентов способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании для дальнейшей подготовки оптимальных управленческих решений. Формирование и развитие у студентов умения строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели. Формирование умения применять различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p>
Б2.П.4	<p>Преддипломная практика. Формирование и развитие у студентов навыков проведения стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности организации. Развитие способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компании для дальнейшей подготовки оптимальных управленческих решений. Развитие способности применять количественные и качественные методы анализа для принятия оптимальных управленческих решений; умения строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели. Форми-</p>

	рование умения ставить цели исследования систем, строить математические модели систем и овладения навыками обоснованного выбора и использования методов системного анализа организации.
Б3	Государственная итоговая аттестация
Б3.Д	Подготовка и защита ВКР
Б3.Д.1	<p>Подготовка к защите и защита ВКР</p> <p>Демонстрация способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность; способности проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.</p> <p>Демонстрация владения навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации; способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний.</p> <p>Демонстрация умения обобщать показатели деятельности предприятий, выявлять тенденции развития, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы, укреплению конкурентоспособности предприятий, увеличению объемов деятельности, улучшению финансовых результатов, рациональному использованию ресурсов; владения методами организации, координации и контроля производственных процессов.</p> <p>Демонстрация способности осуществлять деловые коммуникации, аргументировано отстаивать свою точку зрения.</p>

Общую характеристику ОПОП разработали:

Зав. каф. «Менеджмент», к.э.н., доц. Третьяк С.Н.

Отв. за УМР каф. «Менеджмент», к.э.н., доц. Калиновская Н.А.

Доцент каф. «Менеджмент», к.э.н. Зенкова Т.Ю.

2. Учебный план

Учебный план по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации» утвержден в установленном порядке и приведен в **Приложении 1**. Электронная версия размещена на сайте университета.

Междисциплинарные связи по данному направлению приведены в **Приложении 2**. **Требования к результатам освоения** основной профессиональной образовательной программы по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации» приведены в **Приложении 3**.

3. Календарный учебный график приведен в учебном плане

3.1 Очная форма обучения:

Год начала подготовки 2016 - **38.03.02_M_(МО)_2016_1.plm.xml**

3.2 Заочная форма обучения:

Год начала подготовки 2016 - **z38.03.02_M_(МО)_2016_1.plz.xml**

4. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин (РПД) в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Подлинники РПД, согласно стандарту ДВГУПС СТ 02-37-15 (в последней редакции) хранятся на кафедрах, ответственных за реализацию ОПОП. Электронная версия размещена на сайте ДВГУПС.

5. Программы практик (ПП) и программы научно-исследовательской работы магистрантов (ПНИРМ)

Программы практик и программы научно-исследовательской работы магистрантов в соответствии с учебным планом разработаны и утверждены. Подлинники ПП и ПНИРМ, согласно стандарту ДВГУПС СТ 02-37-15 (в последней редакции) хранятся на кафедрах, ответственных за реализацию ОПОП. Электронная версия размещена на сайте ДВГУПС.

6. Методические материалы, в том числе программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Методические материалы имеются в необходимом объеме и представлены в рабочих программах дисциплин и практик. Программа государственной итоговой аттестации приведена в **Приложении 4**. Электронная версия размещена на сайте ДВГУПС.

7. Оценочные средства

Оценочные средства, представленные в виде фонда оценочных средств промежуточной аттестации (ФОС ПА) и фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации (ФОС ГИА) разработаны и утверждены.

7.1. ФОС промежуточной аттестации

ФОС ПА являются приложением к рабочей программе дисциплины и/или рабочей программы практики.

7.2. ФОС государственной итоговой аттестации

ФОС ГИА приведен в **Приложении 5**. Электронная версия размещена на сайте ДВГУПС.